



**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΈΝΩΣΗΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο παρών Εσωτερικός κανονισμός καταρτίστηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 3 και 10 του Καταστατικού της Ένωσης Ασθενών Ελλάδας (εφεξής η Ένωση). Ρυθμίζει και συμπληρώνει όσα θέματα δεν προβλέπονται ρητά στο Καταστατικό της Ένωσης Ασθενών.

1. Η τήρηση των διατάξεων του παρόντος είναι υποχρεωτική για τα μέλη της Ένωσης Ασθενών Ελλάδας και για τα επί μέρους αναφερόμενα Όργανα και Πρόσωπα και κάθε νέο μέλος και εργαζόμενος της Ένωσης θα προσχωρεί ρητά και ανεπιφύλακτα σε αυτόν.
2. Ο Εσωτερικός Κανονισμός (χωρίς τα παραρτήματα του) ή τμήματα αυτού θα αναρτάται στην ιστοσελίδα της Ένωσης.
3. Δεν περιλαμβάνονται στον παρόντα κανονισμό όσες διατάξεις του Καταστατικού κρίθηκαν ότι δεν απαιτούν επί πλέον ερμηνεία.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ - ΜΕΛΗ
ΆΡΘΡΟ 1. ΑΡΧΕΣ – ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ**

1. Η λειτουργία της Ένωσης Ασθενών Ελλάδας βασίζεται στη συλλογική δράση των Μελών της βάσει των αρχών της συλλογικότητας, της δημοκρατίας και του αμοιβαίου σεβασμού, με πιστή τήρηση των αρχών που προβλέπονται στο Καταστατικό της Ένωσης.
2. Η διαδικασία λήψης αποφάσεων διέπεται από την αρχή της πλειοψηφίας και την αρχή της διαφάνειας της δράσης των οργάνων της Ένωσης.
3. Η Ένωση Ασθενών, οφείλει να μεριμνά για την ενδυνάμωση των ασθενών, τόσο απευθείας, όσο και μέσω των σωματείων-μελών της, φροντίζοντας για εκπαίδευση, κατάρτιση και προαγωγή των ικανοτήτων των ασθενών και των συλλόγων ασθενών σε θέματα που τους αφορούν. Η εκπαίδευση αυτή πραγματοποιείται, στο πλαίσιο των εκάστοτε δυνατοτήτων της Ένωσης, με κάθε πρόσφορο τρόπο (π.χ. μέσω εσωτερικών δραστηριοτήτων καθώς και με συμμετοχή σε εκπαιδευτικές δραστηριότητες άλλων εξειδικευμένων οργανισμών και φορέων).
4. Η λειτουργία της Ένωσης Ασθενών διέπεται από τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης (που εξειδικεύεται στις αρχές της οικονομικότητας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας, κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν. 4270/2014 (Α' 143)), της υπευθυνότητας, της διαφάνειας, της ειλικρίνειας και της λογοδοσίας, τόσο ως προς τα οικονομικά ζητήματα, όσο και αναφορικά με τις δραστηριότητες των οργάνων της, υπό την επιφύλαξη της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.
5. Η Ένωση οφείλει να διασφαλίσει για τα μέλη της τη μεγαλύτερη δυνατή συμμετοχικότητα στις δράσεις της και στη λήψη των αποφάσεων, χαράσσοντας πολιτικές που θα ευνοούν τη συμμετοχή, τη συνεργασία και τον πλουραλισμό.



6. Η Ένωση Ασθενών Ελλάδας, εκφράζει πάντοτε απόψεις που στηρίζονται σε επιστημονικά δεδομένα και τεκμηρίωση, σεβόμενη τον επιστημονικό διάλογο και καταβάλλοντας κάθε δυνατή προσπάθεια για την εξάλειψη της παραπληροφόρησης και της διάδοσης ψευδών ειδήσεων. Η αρχή αυτή τηρείται επίσης απαρέγκλιτα από τα μέλη και τους εργαζόμενους της Ένωσης.

7. Η Ένωση Ασθενών κατ' αρχήν δεν αναμειγνύεται σε εσωτερικά ζητήματα των σωματείων μελών της, σεβόμενη την αυτοτέλεια τους,. Δύναται ωστόσο να αξιολογεί ότι τα μέλη της λειτουργούν με συμμετοχικότητα, δημοκρατία, διαφάνεια και λογοδοσία στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων και υλοποίησης ενεργειών, που αποτελούν αναγκαίες προϋποθέσεις για την ιδιότητα του μέλους.

8. Η Ένωση Ασθενών οφείλει να εξασφαλίζει συνθήκες σεβασμού της προσωπικότητας και της αξιοπρέπειας των μελών της, των στελεχών της και των εργαζομένων της, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους και να εφαρμόζει την αρχή της ίσης μεταχείρισης.

9. Τα μέλη της Ένωσης έχουν διάθεση ανιδιοτελούς προσφοράς και ενστερνίζονται και προασπίζουν τις αρχές των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και τα δικαιώματα των ασθενών, ανεξάρτητα από φύλο, καταγωγή, πολιτικές, κοινωνικές, θρησκευτικές πεποιθήσεις, σεξουαλικό προσανατολισμό και ταυτότητα φύλου και

10. Η Ένωση Ασθενών είναι ανεξάρτητη από ιδιωτικά ή δημόσια συμφέροντα, κράτη ή κυβερνήσεις, την τοπική αυτοδιοίκηση, τους δημόσιους οργανισμούς δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου, τους εμπορικούς, συνδικαλιστικούς και επαγγελματικούς οργανισμούς και ενώσεις, τις πολιτικές οργανώσεις και τα πολιτικά κόμματα. Η Ένωση δεν λειτουργεί με βάση τις προτεραιότητες ή τις ανάγκες της εκάστοτε κυβερνητικής πολιτικής, αλλά δρα ανεξάρτητα και αυτόνομα στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση των προγραμμάτων, των πολιτικών και των δράσεων της με γνώμονα τις ανάγκες των ασθενών, συνεργαζόμενη, ωστόσο, με κρατικούς και μη φορείς για την επίτευξη των στόχων της. Στο πλαίσιο αυτό, αρχή της Ένωσης, είναι η αποφυγή της μονομερούς εξάρτησης από μια χρηματοδοτική πηγή.

ΑΡΘΡΟ 2. ΜΕΛΗ

1. Λόγω της φύσης της Ένωσης Ασθενών ως Τριτοβάθμιου Σωματίου, μέλη της Ένωσης Ασθενών μπορούν να είναι μόνο Νομικά Πρόσωπα/Σωματεία και Ομοσπονδίες. Απαγορεύεται ρητά η συμμετοχή στην Ένωση οιαδήποτε νομικού προσώπου που ανήκει στον δημόσιο τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143).

2. Τα μέλη της Ένωσης διακρίνονται σε τακτικά και αρωγά. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών ρυθμίζονται από τον Νόμο, το Καταστατικό και τις διατάξεις του Παρόντος.



3. Τα μέλη της Ένωσης οφείλουν να ενστερνίζονται και να τηρούν τις αρχές και τις αξίες της Ένωσης Ασθενών, όπως αυτές αποτυπώνονται στο Καταστατικό της, στον Εσωτερικό Κανονισμό και στις αποφάσεις των Καταστατικών της οργάνων.

4. Δεν δύναται να γίνει ή να παραμείνει μέλος της Ένωσης σωματείο ή ομοσπονδία ασθενών ή φροντιστών, στο οποίο ο Πρόεδρος, είναι επαγγελματίας υγείας δραστηριοποιούμενος σε συναφές αντικείμενο με τη θεραπευτική κατηγορία στην οποία ανήκει ο σύλλογος ή η ομοσπονδία, εκτός εάν το πρόσωπο αυτό φέρει ταυτόχρονα και την ιδιότητα του ασθενούς ή του φροντιστή ασθενούς έως δεύτερου βαθμού συγγένειας.

5. Τα σωματεία - μέλη της Ένωσης Ασθενών οφείλουν να γνωστοποιούν στην Ένωση κατά την αίτηση εγγραφής τους τα κάτωθι:

- Το Καταστατικό τους
- Τα στοιχεία των μελών του ΔΣ τους.
- Οικονομικό απολογισμό του προηγούμενου έτους.
- Συνοπτική περιγραφή των δράσεων τους
- Στοιχεία επικοινωνίας.
- Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης, αν αυτό απαιτείται από το Καταστατικό του Σωματείου, με την οποία υποβάλουν αίτηση για ένταξη στην Ένωση, **δηλώνουν ότι το Καταστατικό τους και η λειτουργία τους είναι σύμφωνα με τις αρχές και τις αξίες της Ένωσης** και ορίζουν τον εκπρόσωπο τους στην Ένωση, σύμφωνα με το άρθρο 4 του παρόντος Κανονισμού.

6. Από την εγγραφή τους και στο εξής, τα μέλη οφείλουν επίσης να δημοσιεύουν και να προσκομίζουν στην Ένωση σε ετήσια βάση, και σε κάθε περίπτωση το αργότερο 30 ημέρες πριν από την Γενική Συνέλευση της Ένωσης, τον οικονομικό απολογισμό του προηγούμενου έτους, συνοπτική περιγραφή των δράσεων του προηγούμενου έτους, καθώς και κάθε τροποποίηση του Καταστατικού τους καθώς και να ενημερώνουν την Ένωση για κάθε μεταβολή στη σύνθεση του ΔΣ τους, προσκομίζοντας σχετικό πρακτικό Συγκρότησης,

7. Τα μέλη οφείλουν επίσης να προσκομίζουν άμεσα στην Ένωση τυχόν μεταβολές των δηλωθέντων στοιχείων επικοινωνίας.

8. Η Ένωση, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, δύναται να αιτηθεί προς τα Μέλη για την είσοδο και την παραμονή τους στην Ένωση, να προσκομίσουν οποιοδήποτε άλλο συμπληρωματικό έγγραφο ή πληροφορία, προκειμένου να διασφαλίζεται η επικοινωνία, η διαφάνεια, συμμετοχικότητα, η λογοδοσία και η συμφωνία με τις αρχές και τις αξίες της Ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ.

Τα Μέλη της Ένωσης λαμβάνουν τακτική και εμπειριστατωμένη ενημέρωση σε τριμηνιαία τουλάχιστον βάση για τα οικονομικά της Ένωσης, τις Δράσεις της, τις συναντήσεις που πραγματοποιούνται και πρόκειται να πραγματοποιηθούν, τις ενέργειες και τις επιστολές που αποστέλλει το Γραφείο Διοίκησης και το Διοικητικό Συμβούλιο, τις εκδηλώσεις και τα σεμινάρια που οργανώνει η Ένωση και κάθε τι άλλο που ενισχύει τη διαφάνεια, τη



λογοδοσία και τη συμμετοχικότητα. Για το σκοπό αυτό δημιουργείται λίστα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, η οποία τηρείται με ευθύνη του Γραφείου Διοίκησης. Τα Μέλη οφείλουν να γνωστοποιούν εγκαίρως στην Ένωση κάθε μεταβολή της διεύθυνσης ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και των στοιχείων επικοινωνίας τους.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

1. Λόγω της φύσης της Ένωσης Ασθενών Ελλάδος, τα Μέλη της, Τακτικά και Αρωγά, εκπροσωπούνται στα όργανα και στις συναλλαγές τους με την Ένωση από συγκεκριμένο φυσικό πρόσωπο, το οποίο εφεξής καλείται Εκπρόσωπος.

2. Ο Εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης του εκάστοτε μέλους κατά την πρόβλεψη του Καταστατικού τους και τα στοιχεία του Εκπροσώπου, καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας του, γνωστοποιούνται στην Ένωση μαζί με τα υπόλοιπα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα για την ένταξη του μέλους στην Ένωση.

3. Ο Εκπρόσωπος συμμετέχει εκ μέρους του Μέλους σε όλα τα όργανα και τις συλλογικές διαδικασίες της Ένωσης Ασθενών και οι απόψεις που εκφράζει τεκμαίρεται ότι αντικατοπτρίζουν τις απόψεις του Μέλους, οι δε πράξεις του δεσμεύουν το Μέλος.

4. Η ιδιότητα του Εκπροσώπου είναι τιμητική και άμισθη. Σε περίπτωση που προκύψει ανάγκη μετακίνησης εκπροσώπου εκτός του τόπου της μόνιμης κατοικίας του για προσφορά οποιασδήποτε υπηρεσίας στην Ένωση, επιτρέπεται να καταβάλλονται έξοδα κίνησης, διαμονής και διατροφής, κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ και σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

5. Η δημόσια παρουσία του εκάστοτε Εκπροσώπου θα πρέπει να είναι σύμφυτη και να μην έρχεται σε σύγκρουση με τους σκοπούς, τις αρχές και τις αξίες που διέπουν την Ένωση και τις αποφάσεις των συλλογικών της Οργάνων.

6. Η θητεία του Εκπροσώπου του Μέλους στην Ένωση είναι αόριστη και ισχύει μέχρις ότου ο εκπρόσωπος ανακληθεί από το Μέλος, παραιτηθεί ή εκλείψει, ή δεν πληροί πλέον τις προϋποθέσεις του Καταστατικού ή του παρόντος.

7. Η ιδιότητα του Εκπροσώπου παύει επίσης στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Εάν η Ένωση Ασθενών ζητήσει την αντικατάσταση του σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος,

β) Εάν το Μέλος αποχωρήσει από την Ένωση σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού και του παρόντος Κανονισμού.

γ) Σε περίπτωση ασυμβίβαστου

δ) Σε περίπτωση σοβαρού πειθαρχικού παραπτώματος

8. Τα Μέλη δύνανται να ανακαλέσουν τον Εκπρόσωπο τους, οποτεδήποτε, με έγγραφη απόφαση του ΔΣ τους, η οποία κοινοποιείται στην Ένωση και η οποία θα πρέπει υποχρεωτικά να ορίζει αντικαταστάτη. Ειδικότερες ρυθμίσεις δύνανται να ισχύουν εφόσον



ο Εκπρόσωπος έχει εκλεγεί στο Διοικητικό Συμβούλιο ή την Εξελεγκτική Επιτροπή της Ένωσης.

9. Ο εκπρόσωπος του Μέλους στην Ένωση θα πρέπει να έχει πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα και θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι μέλος του συλλόγου ασθενών που εκπροσωπεί.

10. Τυχόν απώλεια των ως άνω ιδιοτήτων συνεπάγεται αυτοδικαίως την έκπτωση από την ιδιότητα του Εκπροσώπου στην Ένωση και το Μέλος θα πρέπει να ορίσει νέο Εκπρόσωπο το συντομότερο δυνατόν. Ειδικότερες ρυθμίσεις δύνανται να ισχύουν εφόσον ο Εκπρόσωπος έχει εκλεγεί στο Διοικητικό Συμβούλιο ή την Εξελεγκτική Επιτροπή της Ένωσης.

11. Ο Εκπρόσωπος του Μέλους θα πρέπει να μην έχει στερηθεί των πολιτικών του δικαιωμάτων και να μην έχει καταδικασθεί τελεσίδικα για οποιοδήποτε κακούργημα ή για τα πλημμελήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, πλαστογραφίας πιστοποιητικών, δωροδοκίας, απιστίας, παράβασης καθήκοντος, ψευδούς βεβαίωσης, συκοφαντικής δυσφήμισης, νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες, πλημμελήματα των άρθρων 187 και 187Α ΠΚ, του νόμου περί όπλων, του νόμου περί ναρκωτικών καθώς και για οποιοδήποτε πλημμέλημα του 19ου Κεφαλαίου του Ειδικού Μέρους του Ποινικού Κώδικα. Ομοίως, επιγενομένη στέρηση των πολιτικών δικαιωμάτων, ή τελεσίδικη καταδίκη για τα αδικήματα που ορίζονται στην παρούσα παράγραφο, επιφέρει την παύση της ιδιότητας του Εκπροσώπου. Εφόσον η Ένωση λάβει γνώση ότι έχει προκύψει ποινική διαδικασία κατά Εκπροσώπου για τα ανωτέρω ποινικά αδικήματα, δύναται με απόφαση του ΔΣ να αναστείλει την ιδιότητα του Εκπροσώπου μέχρι την περάτωση της ποινικής διαδικασίας ή τη λήξη της ποινικής δίωξης και να ζητήσει την αντικατάστασή του.

13. Σε περίπτωση έγερσης αγωγής ή μήνυσης του Σωματείου-Μέλους της Ένωσης Ασθενών ή του Διοικητικού του Συμβουλίου κατά του Εκπροσώπου του στην Ένωση, η ιδιότητα του Εκπροσώπου δύναται να ανασταλεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης Ασθενών μέχρι την έκδοση τελεσίδικης δικαστικής απόφασης ή τη θέση της μήνυσης στο αρχείο.

14. Σε περίπτωση έγερσης αγωγής ή μήνυσης της Ένωσης Ασθενών κατά Εκπροσώπου, η ιδιότητα του Εκπροσώπου δύναται να ανασταλεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης Ασθενών.

15. Ο Εκπρόσωπος Μέλους δεν επιτρέπεται να απασχολείται στην Ένωση με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ή σύμβαση παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών. Για τη σύναψη τέτοιας σύμβασης θα πρέπει να προηγηθεί παραίτηση από την ιδιότητα του Εκπροσώπου.

16. Η ιδιότητα του Εκπροσώπου του Μέλους στην Ένωση Ασθενών είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του μέλους της Κυβέρνησης, Υφυπουργού, Βουλευτή, Γενικού Γραμματέα Υπουργείου και Προέδρου Ν.Π.Δ.Δ. καθώς και με την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, στελέχους, συμβούλου ή εργαζόμενου σε φαρμακευτική εταιρεία.



Τυχόν απόκτηση των ως άνω ιδιοτήτων συνεπάγεται αυτοδικαίως την έκπτωση από την ιδιότητα του εκπροσώπου στην Ένωση και θα πρέπει το Σωματείο να ορίσει νέο εκπρόσωπο το συντομότερο δυνατόν.

17. Η ιδιότητα του Εκπροσώπου του Μέλους στην Ένωση Ασθενών είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του ιατρού, εκτός εάν ο εκπρόσωπος φέρει ταυτόχρονα την ιδιότητα του ασθενούς ή φροντιστή κατά το άρθρο 2 παρ 4 του παρόντος κανονισμού.

18. Η Ένωση Ασθενών διατηρεί ανά πάσα στιγμή, με απόφαση του ΔΣ της, το δικαίωμα να μην αποδεχτεί τον ορισμό συγκεκριμένου Εκπροσώπου ή να ζητήσει την αντικατάσταση αυτού ζητώντας στο Μέλος να προτείνει νέο Εκπρόσωπο, ιδίως εάν ο ορισθείς Εκπρόσωπος δεν πληροί τα κριτήρια που τίθενται με τον παρόντα κανονισμό, ή εναντιώνεται αποδεδειγμένα στους σκοπούς και τις αρχές της Ένωσης, ή βρίσκεται σε αντιδικία με την Ένωση Ασθενών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 5: ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της Ένωσης Ασθενών Ελλάδας. Η λειτουργία της διέπεται από τον Νόμο, το Καταστατικό (ιδίως Άρθρα 4 και 10) και τις διατάξεις του παρόντος.

2. Η Τακτική Γενική συνέλευση συγκαλείται μία φορά το χρόνο, το αργότερο ένα μήνα μετά την αντίστοιχη ημερομηνία που πραγματοποιήθηκε η Τακτική Γενική Συνέλευση του προηγούμενου έτους, εκτός αν πρόκειται να διεξαχθούν αρχαιρεσίες, οπότε η Γενική Συνέλευση θα πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο την αντίστοιχη ημερομηνία των προηγούμενων εκλογών. Περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που αναφέρονται στο Καταστατικό. Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται οποτεδήποτε, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 10, παρ. ε του Καταστατικού.

3. Στην ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνέλευσης δύνανται να προστεθούν θέματα κατόπιν έγγραφης πρότασης μέλους ή οποία θα πρέπει να κατατεθεί με κάθε πρόσφορο μέσο προς το ΔΣ, το αργότερο 15 ημέρες πριν την ημερομηνία πραγματοποίησης της συνέλευσης, ώστε να γίνεται η κατάλληλη προετοιμασία για τη συζήτηση τους. Την τελική απόφαση για τη συζήτηση των θεμάτων που τέθηκαν μεταγενέστερα στην ημερήσια διάταξη λαμβάνει η ίδια η Γενική Συνέλευση, αμέσως μετά τον ορισμό του προεδρείου της.

4. Δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου στη Γενική Συνέλευση έχουν τα τακτικά μέλη της Ένωσης Ασθενών, που είναι ταμειακά ενήμερα. Τα μη ταμειακά ενήμερα μέλη έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται στη Γενική Συνέλευση και να παίρνουν το λόγο, αλλά δεν έχουν δικαίωμα ψήφου και δεν προσμετρούνται για τον υπολογισμό απαρτίας και πλειοψηφίας.

5. Τα μέλη δύνανται να τακτοποιήσουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις οποτεδήποτε μέχρι και την ώρα της διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης.



6. Τα αρωγά μέλη δύνανται να παρευρεθούν στη Γενική Συνέλευση κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία θα είναι κάθε φορά ενιαία για το σύνολο των αρωγών μελών και θα δύνανται να λάβουν το λόγο αλλά δεν διαθέτουν δικαίωμα ψήφου.

7. Κάθε τακτικό μέλος εκπροσωπείται στη Γενική Συνέλευση από τον Αντιπρόσωπο του στην Ένωση και διαθέτει μία (1) ψήφο. Σε περίπτωση κωλύματος του Αντιπροσώπου, το μέλος δύνανται να εκπροσωπηθεί από άλλο μέλος του ή εργαζόμενο του, με απόφαση του ΔΣ του μέλους. Στη συνέλευση δύνανται να παρευρίσκεται και άλλο ένα άτομο από κάθε σύλλογο-μέλος, ως παρατηρητής. Η Ένωση με απόφαση του Δ.Σ. της δύνανται να καλύψει το σύνολο ή μέρος των εξόδων μετακίνησης και διαμονής των παρευρισκόμενων για την προσέλευση στη Γενική Συνέλευση.

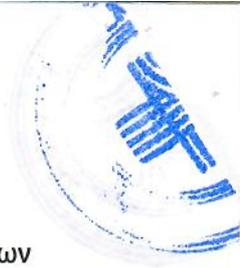
8. Μέλος της Ένωσης που δεν μπορεί να παραστεί στη ΓΣ, δύνανται να αντιπροσωπευθεί από άλλο τακτικό μέλος της Ένωσης. Προς τούτο, το μέλος που κωλύεται θα πρέπει έχει εκ των προτέρων παράσχει στον αντιπρόσωπο ειδική εξουσιοδότηση. Η εξουσιοδότηση παρέχεται με κάθε πρόσφορο τρόπο (π.χ. με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) και είναι ελευθέρως ανακλητή. Η εξουσιοδότηση δεν δεσμεύει τον εξουσιοδοτούμενο ως προς τις απόψεις που εκφράζει και την ψήφο του στη Γενική Συνέλευση. Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπεί μέχρι δύο (2) ακόμα μέλη.

9. Το Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης ορίζεται με φανερή ψηφοφορία και αποτελείται από τον Πρόεδρο και τον Πρακτικογράφο. Τις θέσεις καταλαμβάνουν οι υποψήφιοι που θα συγκεντρώσουν τις περισσότερες ψήφους. Μέλη ή υποψήφια μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορούν να εκλεγούν στο Προεδρείο. Στο Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης δύνανται να συμμετάσχουν και εργαζόμενοι και ο νομικός σύμβουλος της Ένωσης.

10. Έργο του Προεδρείου της Γ.Σ. είναι ο συντονισμός των εργασιών της συνεδρίασης, η τήρηση της ημερήσιας διάταξης, η τήρηση των Πρακτικών και η διευθέτηση κάθε ζητήματος οργανωτικής ή τεχνικής φύσης που θα ανακύψει. Η τήρηση Πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης είναι υποχρεωτική· τα Πρακτικά υπογράφονται από το Προεδρείο της Συνέλευσης.

11. Σε κάθε Τακτική Γενική Συνέλευση γίνεται απολογισμός των πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου, κατατίθεται έγγραφος οικονομικός απολογισμός από τα Μέλη του Δ.Σ., ενώ συζητείται κάθε ζήτημα που αναφέρεται στο άρθρο 10 του Καταστατικού. Κάθε Μέλος της Γενικής Συνέλευσης έχει απεριόριστο δικαίωμα να θέσει ερωτήσεις σχετικά με το διοικητικό έργο και τη διαχείριση των οικονομικών πόρων της Ένωσης εκ μέρους του Δ.Σ.

12. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει νομίμως για όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, όταν πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 10 του Καταστατικού. Για τη διακρίβωση της συνδρομής της απαιτούμενης απαρτίας, τηρείται κατάσταση στην οποία εγγράφονται όλα τα παρόντα Μέλη. Η κατάσταση αυτή υπογράφεται από το Προεδρείο της Γ.Σ. και επισυνάπτεται στα Πρακτικά της συνεδρίασης.



13. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με πλειοψηφία 2/3 των παρόντων Μελών, εκτός από τις περιπτώσεις που ρητώς προβλέπεται διαφορετικά από το Καταστατικό ή από το νόμο ή τον παρόντα Κανονισμό.

14. Κάθε ψηφοφορία στην Γενική Συνέλευση που αφορά αρχαιρεσίες, εκλογή συλλογικών οργάνων, ζητήματα εμπιστοσύνης, πειθαρχικού χαρακτήρα και προσωπικά εν γένει θέματα πρέπει να είναι μυστική, ενώ κάθε ψηφοφορία για γενικά θέματα γίνεται με ανάταση ή με ονομαστική κλήση.

15. Το Προεδρείο της Γ.Σ. επιτρέπει τη διατύπωση ερωτήσεων εκ μέρους των Μελών, την παροχή διευκρινίσεων και τη διεξαγωγή σύντομης συζήτησης επί κάθε ζητήματος της ημερησίας διάταξης. Παρεμβάσεις επί της διαδικασίας προηγούνται του θεματικού διαλόγου και τίθενται άμεσα σε φανερή ψηφοφορία μετά από σύντομη τοποθέτηση του προτείνοντος και τυχόν αντίλογο εκ μέρους των υπόλοιπων Μελών. Το προεδρείο δύναται να διατάξει την προσωρινή παύση των εργασιών της συνέλευσης ή την προσωρινή αποβολή μέλους σε περίπτωση μη τήρησης της τάξης και απρεπούς συμπεριφοράς. Η Γενική Συνέλευση στη συνέχεια αποφασίζει για την οριστική αποβολή από τη συνεδρίαση, με φανερή ψηφοφορία.

16. Ο Διευθυντής ο νομικός σύμβουλος και οι εργαζόμενοι της Ένωσης Ασθενών δικαιούνται να παρίστανται στη Γενική Συνέλευση, είτε για να συνδράμουν στην διεξαγωγή της, ή ως εισηγητές και προκειμένου να παρέχουν τις αναγκαίες διευκρινίσεις όσον αφορά τους τομείς δραστηριοποίησής τους.

17. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και έγκριση της Γενικής Συνέλευσης κατά την έναρξη των εργασιών της, δύναται να γίνεται αναμετάδοση των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης με ηλεκτρονικά μέσα προς τα μέλη που δεν δύνανται να παρευρεθούν αυτοπροσώπως. Αντίστοιχα, επιτρέπεται μαγνητοσκόπηση των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης εφόσον δεν υφίσταται αντίρρηση από τους παρευρισκόμενους.

18. Εφόσον επιτρέπεται από το νόμο και το Καταστατικό, η Γενική Συνέλευση δύναται να πραγματοποιηθεί εξ' ολοκλήρου με ηλεκτρονικά μέσα, εφόσον διασφαλίζεται επαρκώς η πρόσβαση των και συμμετοχή μελών τις εργασίες τις, καθώς και η μυστικότητα και εγκυρότητα των ψηφοφοριών. Την σχετική απόφαση και τις ειδικότερες παραμέτρους λαμβάνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 6. ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

1. Η ανάδειξη του Δ.Σ., και της Εξελεγκτικής Επιτροπής διέπεται από τα άρθρα 10 και 11 του Καταστατικού. Υποψηφιότητα δύναται να υποβάλει ο εκπρόσωπος κάθε ταμειακά ενήμερου μέλους, εφόσον είναι ασθενής ή φροντιστής και πληροί τις προϋποθέσεις του παρόντος Κανονισμού που ισχύουν για τους Εκπροσώπους των Μελών στην Ένωση.

2. Για τη διεξαγωγή της σχετικής διαδικασίας, ορίζεται τριμελής Εφορευτική Επιτροπή. Αυτή αποτελείται από Μέλη που δεν έχουν θέσει υποψηφιότητα για το Δ.Σ. ή την Ε.Ε., ή από τον Νομικό Σύμβουλο, ως πρόεδρο, και εργαζόμενους της Ένωσης Ασθενών.



3. Τα μέλη που επιθυμούν να είναι υποψήφια για θέση στο ΔΣ υποχρεούνται να υποβάλλουν το αργότερο μέχρι την ώρα διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο τους τα ασυμβίβαστα του Καταστατικού και του Παρόντος Κανονισμού και ότι δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για οποιοδήποτε κακούργημα ή για τα πλημμελήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, πλαστογραφίας πιστοποιητικών, δωροδοκίας, απιστίας, παράβασης καθήκοντος, ψευδούς βεβαίωσης, συκοφαντικής δυσφήμισης, νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες, πλημμελήματα των άρθρων 187 και 187Α ΠΚ, του νόμου περί όπλων, του νόμου περί ναρκωτικών καθώς και για οποιοδήποτε πλημμέλημα του 19ου Κεφαλαίου του Ειδικού Μέρους του Ποινικού Κώδικα.

4. Η Εφορευτική Επιτροπή εξετάζει τις υποψηφιότητες που έχουν υποβληθεί και καταρτίζει το ψηφοδέλτιο. Στη συνέχεια, δίνει τη δυνατότητα στους υποψήφιους για μια σύντομη παρουσίασή τους. Κατά την ψηφοφορία ελέγχει αν τα παρευρισκόμενα μέλη έχουν δικαίωμα ψήφου. Η καταμέτρηση των ψηφοδελτίων γίνεται ενώπιον της ΓΣ. και το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας ανακοινώνεται αυθημερόν και συντάσσεται σχετικό πρακτικό.

ΑΡΘΡΟ 7. ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης Ασθενών αποφασίζει για όλα τα ζητήματα για τα οποία δεν είναι αρμόδια η Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με τον νόμο και το Καταστατικό.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται για τριετή θητεία και αποτελείται από 23 τακτικά μέλη κατανεμειμένα σε θεραπευτικές κατηγορίες, σύμφωνα με τα άρθρα 11 β και 11 γ του Καταστατικού:

3. Τα μέλη του ΔΣ κατατάσσονται σε θεραπευτικές κατηγορίες κατά τα ανωτέρω, αλλά εκπροσωπούν το σύνολο των μελών της Ένωσης. Κάθε μέλος μπορεί να υποβάλει υποψηφιότητα μόνο για την κάλυψη θέσης στην θεραπευτική κατηγορία στην οποία υπάγεται.

4. Τα μέλη του ΔΣ είναι ισότιμα και ισόβαθμα.

5. Για κάθε θεραπευτική κατηγορία δύνανται να υπάρχουν, εφόσον προκύψουν από τις εκλογές, ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη. Αν ωστόσο, οι υποψηφιότητες δεν επαρκούν για την πλήρωση όλων των θέσεων ανά θεραπευτική κατηγορία, οι θέσεις αυτές παραμένουν κενές.

6. Η ιδιότητα του Μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τιμητική και άμισθη. Δεν επιτρέπεται η σύναψη συμβάσεων οποιουδήποτε είδους με Μέλη του ΔΣ, συζύγους ή τα μέρη με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, τέκνα και γονείς των ανωτέρω προσώπων, καθώς και με εταιρείες τις οποίες αυτά τα πρόσωπα ελέγχουν, έναντι αμοιβής ή ανταλλάγματος επαχθούς για την Ένωση, που αποτιμάται άνω των χιλίων (1.000) ευρώ ετησίως. Στα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου επιτρέπεται να καταβάλλονται μόνο έξοδα



παραστάσεως για προσφορά οποιασδήποτε υπηρεσίας στην Ένωση, κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ και σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

7. Η ιδιότητα του Μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης είναι επίσης ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του ιατρού, εκτός εάν το πρόσωπο αυτό είναι ταυτόχρονα και ασθενής ή φροντιστής ασθενούς μέχρι β βαθμού συγγένειας, καθώς και με την ιδιότητα μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, στελέχους, συμβούλου ή εργαζόμενου σε φαρμακευτική εταιρεία. Οι αξιωματούχοι του ΔΣ, εφόσον είναι εγγεγραμμένοι σε πολιτικό κόμμα οφείλουν κατά τη διάρκεια της θητείας τους να αναστείλουν την κομματική τους ιδιότητα, υπό την έννοια ότι οφείλουν να απέχουν πλήρως από κομματικές δραστηριότητες και κομματικά αξιώματα.

8. Τα Μέλη του ΔΣ ατομικά, εκτός από τα αξιώματα που προβλέπονται από το Καταστατικό, δεν εκπροσωπούν την Ένωση στη σχέση της με τρίτους και στη δημόσια σφαίρα, παρά μόνο σε συγκεκριμένες περιστάσεις κατόπιν συνεννόησης με το ΔΣ και τη Διεύθυνση ή μετά από σχετική εγκριτική απόφαση των αξιωματούχων του ΔΣ ή του Προέδρου εφόσον είναι δυσχερής η άμεση σύγκλιση του ΔΣ.

9. Οι Εκπρόσωποι των Μελών της Ένωσης Ασθενών που έχουν εκλεγεί στο Διοικητικό Συμβούλιο ή στην Εξελεγκτική Επιτροπή της Ένωσης, δεν δύνανται να ανακληθούν ή να αντικατασταθούν από τα Σωματεία Μέλη, μέχρι να λήξει η θητεία τους στα αξιώματα που έχουν εκλεγεί από την Γενική Συνέλευση της Ένωσης. Σε περίπτωση που το Μέλος επιθυμεί ωστόσο να ορίσει νέο Εκπρόσωπο, δικαίωμα ψήφου για λογαριασμό του Μέλους στη Γενική Συνέλευση έχει πλέον ο Νέος Εκπρόσωπος του Μέλους και όχι ο Εκπρόσωπος που βρίσκεται στο ΔΣ της Ένωσης.

10. Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου, παύσης, ασυμβίβαστου, απώλειας της ιδιότητας του μέλους του ΔΣ λόγω αδικαιολόγητης απουσίας για περισσότερες από τρεις (3) συνεδριάσεις σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. ιε του Καταστατικού, το Μέλος του ΔΣ αναπληρώνεται από τον πρώτο επιλαχόντα της αντίστοιχης θεραπευτικής κατηγορίας.

Σε περίπτωση που δεν υφίστανται επιλαχόντες στην συγκεκριμένη θεραπευτική κατηγορία, το υπόλοιπο ΔΣ δύναται να αποφασίσει ένα από τα ακόλουθα:

A) Να παραμείνει κενή η θέση μέχρι τις επόμενες εκλογές

B) Να πραγματοποιηθούν ενδιάμεσες εκλογές για την κάλυψη της συγκεκριμένης θέσης στην αμέσως επόμενη γενική συνέλευση.

Γ) εάν θα προσκαλέσει το σωματείο του μέλους που παραιτήθηκε κτλ να ορίσει αντικαταστάτη, μέχρι τη λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. ε του Καταστατικού.

11. Σε περίπτωση που Σωματείο - μέλος της Ένωσης διαγραφεί ή παραιτηθεί και υπάρχει εκλεγμένο μέλος του στο ΔΣ ή την Ε.Ε. της Ένωσης, το εκλεγμένο πρόσωπο δύναται να παραμείνει στη θέση του μέχρι τη λήξη της θητείας του μετά από σχετική σύμφωνη απόφαση του ΔΣ της Ένωσης Ασθενών.

12. Μέλος του ΔΣ είναι δυνατόν να παυθεί ή για παραβίαση του νόμου ή των καταστατικών αρχών λειτουργίας της Ένωσης, όπως αυτές εξειδικεύονται από το Καταστατικό και τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας. Τα λοιπά μέλη του ΔΣ, αποφασίζουν με μυστική



ψηφοφορία, κατόπιν προηγούμενης ακρόασης για τη σχετική εισήγηση προς τη Γενική Συνέλευση, η οποία συγκαλείται εκτάκτως. Το ΔΣ με την ίδια απόφαση του δύναται να αναστείλει την ιδιότητα του μέλους του μέχρι την απόφαση της ΓΣ. Την τελική απόφαση για την παύση του μέλους του ΔΣ λαμβάνει η Γενική Συνέλευση, ύστερα από κλήση του μέλους του ΔΣ σε απολογία. Σε περίπτωση ασυμβίβαστου, το μέλος παύεται αυτοδικαίως.

13. Τα μέλη του ΔΣ δεν δύνανται να είναι λιγότερα από (7). Σε αυτήν την περίπτωση, τα εναπομείναντα μέλη συγκροτούν προσωρινή διοίκηση και συγκαλούν έκτακτη Γενική Συνέλευση για τη διενέργεια αρχαιρεσιών.

14. Τα μέλη του ΔΣ υποβάλουν στην αρχή κάθε ημερολογιακού έτους υπεύθυνη δήλωση ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο τους τα ασυμβίβαστα του Καταστατικού και του Παρόντος Κανονισμού και ότι δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για οποιοδήποτε κακούργημα ή για τα πλημμελήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, πλαστογραφίας πιστοποιητικών, δωροδοκίας, απιστίας, παράβασης καθήκοντος, ψευδούς βεβαίωσης, συκοφαντικής δυσφήμισης, νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες, πλημμελήματα των άρθρων 187 και 187Α ΠΚ, του νόμου περί όπλων, του νόμου περί ναρκωτικών καθώς και για οποιοδήποτε πλημμέλημα του 19ου Κεφαλαίου του Ειδικού Μέρους του Ποινικού Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 8. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΔΣ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε δύο (2) μήνες και έκτακτα μετά από πρόσκληση του Προέδρου ή των αξιωματούχων ή κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης του 1/3 των τακτικών μελών του. Τα περί απαρτίας και πλειοψηφίας λήψης αποφάσεων ρυθμίζονται από το Καταστατικό. Σε περίπτωση ισοψηφίας, ο Πρόεδρος έχει διπλή ψήφο. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, εκτός από ζητήματα που αφορούν πειθαρχικά ζητήματα, όπου οι αποφάσεις λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία. Το ΔΣ δύναται με την αυξημένη πλειοψηφία του καταστατικού να ορίσει και άλλες περιπτώσεις στη διάρκεια της συνεδρίασης που οι ψηφοφορίες θα είναι μυστικές.

2. Η συνεδρίαση ή συμμετοχή και οι ψηφοφορίες του ΔΣ δύνανται να πραγματοποιούνται και με ηλεκτρονικά μέσα. Εφόσον τεθεί ορισμένο θέμα προς ψηφοφορία προς τα μέλη του ΔΣ, τα οποία καλούνται να απαντήσουν εγγράφως, αν δεν εναντιωθούν γραπτώς εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, το οποίο ορίζεται κατά τη θέση του ζητήματος προς αποδοχή, τεκμαίρεται η έγκριση του θέματος.

3. Αν ένα μέλος του ΔΣ αδυνατεί να παρευρεθεί σε συνεδρίαση, δύναται να εξουσιοδοτήσει εγγράφως άλλο μέλος του ΔΣ. Η εξουσιοδότηση ισχύει μόνο για την εκάστοτε συγκεκριμένη συνεδρίαση και δεν δεσμεύει το εξουσιοδοτούμενο πρόσωπο ως προς το πως θα ψηφίσει επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

4. Όταν μέλος της Ένωσης επιθυμεί να υποβάλει στο ΔΣ ένα θέμα προς συζήτηση ή απόφαση, αποστέλλει email στον Πρόεδρο, τον διευθυντή και στον Υπεύθυνο του τομέα που αφορά το ζήτημα, καταγράφοντας την πρόταση, το σκεπτικό της και τις προτεινόμενες ενέργειες. Οι

ως άνω, θέτουν κατά περίπτωση το θέμα υπόψη των αξιωματούχων ή του Διοικητικού Συμβουλίου οι οποίοι αποφασίζουν για τις πρωτοβουλίες που θα αναληφθούν.

5. Η πρόσκληση στη συνεδρίαση του ΔΣ περιλαμβάνει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Το αργότερο 2 ημέρες πριν τη συνεδρίαση αποστέλλεται με επιμέλεια των Αξιωματούχων μηνιαία οικονομική ενημέρωση, προκειμένου τα μέλη να μελετήσουν και να επανέλθουν με τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις.

6. Στις συνεδριάσεις του ΔΣ δύνανται να παρευρίσκεται ο Διευθυντής της Ένωσης και εργαζόμενοι, είτε ως εισηγητές, ή για να παρασχεθούν διευκρινήσεις σε συγκεκριμένα ζητήματα. Επίσης, δύνανται να συμμετέχουν κάθε φορά ως παρατηρητές έως 5 μέλη της Ένωσης δια των Εκπροσώπων τους, κατόπιν γραπτού αιτήματος προς τον πρόεδρο και τον Γραμματέα. Το ΔΣ μπορεί να αυξήσει ή να μειώσει τον αριθμό των παρατηρητών. Θέματα που αφορούν ζητήματα προσωπικού συζητούνται σε κλειστές συνεδριάσεις, χωρίς την παρουσία παρατηρητών.

7. Η τήρηση Πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ. είναι υποχρεωτική με επιμέλεια του Γραμματέα, ο οποίος δύνανται να επικουρείται στο έργο του από εργαζόμενο στην Ένωση. Τα Πρακτικά αποστέλλονται έγκαιρα σε ηλεκτρονική μορφή στα Μέλη του πριν από την υπογραφή τους. Κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. αρχίζει με την ανάγνωση και την υπογραφή των Πρακτικών της προηγούμενης.

8. Στη συνέχεια δύνανται να αποστέλλεται στα μέλη της Ένωσης, προς ενημέρωσή τους, με την επιφύλαξη των διατάξεων για την προστασία προσωπικών δεδομένων, σύνοψη των αποφάσεων που έχουν ληφθεί.

9. Σε κάθε συνεδρίαση ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία για τη διεξαγωγή της επόμενης και, ει δυνατόν, αποφασίζονται και μερικά από τα προς συζήτηση θέματα.

ΑΡΘΡΟ 9. ΑΞΙΩΜΑΤΟΥΧΟΙ ΔΣ

1. Οι Αξιωματούχοι της Ένωσης Ασθενών είναι οι εξής: Πρόεδρος, 2) Αντιπρόεδρος Α', 3) Αντιπρόεδρος Β', 4) Αντιπρόεδρος Γ', 5) Γραμματέας, 6) Αναπληρωτής Γραμματέας, 7) Ταμίας, 8) Αναπληρωτής Ταμίας. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του εκάστοτε αξιώματος ρυθμίζονται από το καταστατικό.

- Σε περίπτωση που μείνει κενή η θέση του Προέδρου, αναπληρώνεται από τον Α' Αντιπρόεδρο, ο οποίος αναπληρώνεται με τη σειρά του από τον επόμενο τη τάξει Αντιπρόεδρο και ούτω καθ' εξής και εκλέγεται νέος Γ' Αντιπρόεδρος από το ΔΣ.
- Σε περίπτωση που μείνει κενή η θέση Αντιπροέδρου, αναπληρώνεται από τον επόμενο τη τάξει Αντιπρόεδρο και ούτω καθ' εξής και εκλέγεται νέος Γ' Αντιπρόεδρος από το ΔΣ.
- Σε περίπτωση που μείνει κενή η θέση Γραμματέα, αναπληρώνεται από τον Αναπληρωτή Γραμματέα και εκλέγεται νέος Αναπληρωτής Γραμματέας από το ΔΣ.



- Σε περίπτωση που μείνει κενή η θέση Ταμιά, αναπληρώνεται από τον Αναπληρωτή Ταμιά και εκλέγεται νέος Αναπληρωτής Ταμίας από το ΔΣ.

2. Η διάρκεια και η έναρξη της θητείας των Αξιωματούχων ρυθμίζεται από το άρθρο 11 του Καταστατικού. Η ετήσια θητεία των αξιωματούχων άρχεται από την επομένη της λήξης της ετήσιας θητείας των προηγούμενων αξιωματούχων. Η εκλογή τους εντός του ΔΣ γίνεται πάντα με μυστική ψηφοφορία.

3. Η θέση του Αξιωματούχου είναι άμισθη. Οι Αξιωματούχοι Επιτρέπεται να λαμβάνουν μόνο έξοδα παραστάσεως ή λειτουργικά έξοδα, κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ. και σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

4. Οι Αξιωματούχοι είναι συλλογικά υπεύθυνοι για την καθημερινή και εύρυθμη λειτουργία της Ένωσης Ασθενών, σε συνεργασία με τον Διευθυντή, και τους εργαζόμενους της Ένωσης.

5. Οι Αξιωματούχοι εκπροσωπούν την Ένωση Ασθενών στις σχέσεις της με τρίτους, είτε συλλογικά είτε ατομικά, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που τους απονέμονται από το Καταστατικό και συντονίζουν τη δημόσια παρουσία της Ένωσης σε συνεργασία με το ΔΣ, τη Διεύθυνση και τους εργαζόμενους.

6. Οι αξιωματούχοι είναι αρμόδιοι να ορίσουν τους εκπροσώπους της Ένωσης σε συναντήσεις με θεσμικούς και επιστημονικούς εταίρους.

7. Με αντίστοιχη διαδικασία οι Αξιωματούχοι αποφασίζουν επίσης τους εκπροσώπους της Ένωσης σε συνέδρια και άλλες εκδηλώσεις όπου καλείται να συμμετέχει η Ένωση Ασθενών.

8. Σε περίπτωση που η Πολιτεία ή ορισμένο ΝΠΔΔ ζητήσει από την Ένωση να ορίσει θεσμικό εκπρόσωπο της σε συλλογικό όργανο γνωμοδοτικής, συμβουλευτικής ή αποφασιστικής αρμοδιότητας, ενημερώνονται όλα τα μέλη της Ένωσης και οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλουν βιογραφικό σημείωμα. Την ευθύνη της αξιολόγησης φέρουν οι αξιωματούχοι, μετά από εισήγηση του τομέα/τμήματος, οι οποίοι υποβάλουν την πρότασή τους προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο. Ο θεσμικός εκπρόσωπος που ορίζεται από την Ένωση οφείλει να παρέχει τακτική ενημέρωση στα αρμόδια όργανα της Ένωσης αναφορικά με τις εργασίες του οργάνου που συμμετέχει. Οι εκπρόσωποι της Ένωσης σε θεσμικά όργανα κτλ, εφόσον είναι εγγεγραμμένοι σε πολιτικά κόμματα οφείλουν να αναστείλουν την κομματική τους ιδιότητα κατά τη διάρκεια της θητείας τους, υπό την έννοια ότι οφείλουν να απέχουν πλήρως από κομματικές δραστηριότητες και κομματικά αξιώματα.

9. Όποιος εκπροσωπεί την Ένωση Ασθενών στη δημόσια σφαίρα κατά τα ανωτέρω οφείλει να εκφράζει τις θέσεις της Ένωσης Ασθενών, όπως αυτές προβλέπονται στο καταστατικό της και στον παρόντα κανονισμό και έχουν διαμορφωθεί από τα αρμόδια συλλογικά όργανα.

ΑΡΘΡΟ 10. ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ



1. Για την εύρυθμη και πλέον στοχευμένη λειτουργία και τον συντονισμό των Δράσεων της Ένωσης και την πλήρωση των καταστατικών σκοπών της το Διοικητικό Συμβούλιο προβαίνει με απόφαση του στη συγκρότηση Ομάδων Εργασίας για συγκεκριμένα ζητήματα ή τομείς δράσεων.

2. Οι Ομάδες Εργασίας συγκροτούνται κατόπιν πρότασης τριών τουλάχιστον μελών του ΔΣ ή των Αξιωματούχων. Απαρτίζονται υποχρεωτικά από τουλάχιστον ένα Μέλος του ΔΣ, και από όποιο άλλο πρόσωπο κρίνει κατάλληλο το ΔΣ.

3. Το ΔΣ ορίζει τον Επικεφαλής και τον αναπληρωτή επικεφαλής της Ομάδας οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για τη διοργάνωση των συνεδριάσεων, την τήρηση πρακτικών και την ενημέρωση του Δ.Σ. καθώς και τα λοιπά μέλη της.

4. Με την ίδια απόφαση ορίζονται τυχόν ειδικότερα ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας της εκάστοτε Ομάδας Εργασίας, το πλαίσιο του έργου της και το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης των εργασιών της. Το ΔΣ δύναται οποτεδήποτε, με νεώτερη απόφαση του, να μεταβάλει τη σύσταση των Ομάδων Εργασίας

5. Το έργο των Ομάδων είναι αυστηρά περιορισμένο στη διαβούλευση και την γνωμοδότηση και οριοθετείται κάθε φορά από την απόφαση του ΔΣ με την οποία προβλέπεται η σύσταση τους.

6. Οι Ομάδες Εργασίας και τα μέλη τους δεν εκπροσωπούν την Ένωση Ασθενών στις σχέσεις της με τρίτους, εκτός εάν αυτό έχει επιτραπεί ρητά από το Δ.Σ. και πάντοτε υπό το πρίσμα της εκπλήρωσης του σκοπού τους.

7. Το Δ.Σ. είναι το αρμόδιο όργανο για να υιοθετήσει ή να απορρίψει τις προτάσεις των Ομάδων Εργασίας και δύναται να αιτείται από τον εκάστοτε επικεφαλής τακτική αναφορά για την πορεία των εργασιών της Ομάδας Εργασίας.

8. Τα μέλη των Ομάδων Εργασίας δεν λαμβάνουν αποζημίωση για τις εργασίες τους, δύνανται ωστόσο να καλυφθούν τα λειτουργικά τους έξοδα με απόφαση του ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Συγκροτούνται οι εξής Τομείς Δράσεων με στόχο τον καλύτερο συντονισμό των δραστηριοτήτων της Ένωσης. Σε κάθε τομέα προΐσταται ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου:

- α. τομέας εξωτερικών υποθέσεων-επικοινωνίας
- β. τομέας ενδυνάμωσης
- γ. τομέας έρευνας και τεκμηρίωσης
- δ. τομέας ανάπτυξης

Οι τομείς δύνανται να μεταβληθούν με απόφαση του ΔΣ.

Το προσωπικό με το οποίο στελεχώνεται έκαστος Τομέας Δράσης διορίζεται και παύεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή.



ΑΡΘΡΟ 12. ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνίσταται και λειτουργεί σύμφωνα με το άρθρο 13 του Καταστατικού. Οι Εκπρόσωποι των Μελών της Ένωσης που αποτελούν την Ελεγκτική Επιτροπή δεν δύνανται να είναι υποψήφιοι για το Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Το ΔΣ, οι Αξιωματούχοι και οι Εργαζόμενοι της Ένωσης οφείλουν να παρέχουν κάθε διευκόλυνση προς την Ελεγκτική Επιτροπή για την εκπλήρωση του έργου της. Αντίστοιχα, η Ελεγκτική Επιτροπή οφείλει να παρέχει εύλογο χρόνο για τη συγκέντρωση των στοιχείων που θα αιτηθεί να ελέγξει και για την παροχή διευκρινήσεων προς αυτή.
3. Σε περίπτωση που η Ελεγκτική Επιτροπή διαπιστώσει σοβαρές ατασθαλίες δύνανται να αιτηθεί από το ΔΣ τη Σύγκλιση Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης.
4. Τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν λαμβάνουν αποζημίωση ή αμοιβή για την εργασία τους.

ΑΡΘΡΟ 13. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Τα μέλη της Επιστημονικής Επιτροπής ορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο ορίζει και τον Πρόεδρο αυτής. Η διάρκεια της θητείας τους είναι αόριστη και δύνανται να αντικατασταθούν οποτεδήποτε με απόφαση του ΔΣ.
2. Η θέση του μέλους της Επιστημονικής επιτροπής είναι άμισθη. Τα μέλη της Επιστημονικής Επιτροπής δεν δύνανται να είναι μέλη ΔΣ, σύμβουλοι φαρμακευτικών εταιρειών ή να απασχολούνται σε αυτές με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.
3. Η θέση του μέλους της Επιστημονικής Επιτροπής είναι ασυμβίβαστη με τη θέση του εργαζόμενου στην Ένωση Ασθενών.
4. Η Ένωση Ασθενών οφείλει να παρέχει κάθε πρακτική διευκόλυνση προς την Επιστημονική Επιτροπή για την ευόδωση του έργου της.
5. Το έργο που παράγουν τα μέλη της Επιστημονικής Επιτροπής είτε ατομικά είτε συλλογικά, για λογαριασμό της Ένωσης Ασθενών, ανήκει στην Ένωση Ασθενών. Όπου απαιτείται γίνεται μεία στη συμβολή των μελών της Επιστημονικής Επιτροπής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ – ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

ΑΡΘΡΟ 14. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Ο Διευθυντής της Ένωσης Ασθενών Ελλάδας είναι ο ιεραρχικά προϊστάμενος των εργαζομένων της Ένωσης Ασθενών. Αναφέρεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης. Τα κυριότερα καθήκοντα του είναι τα εξής:

- Αναπτύσσει και να διαχειρίζεται τις σχέσεις συνεργασίας με κυβερνητικούς, κοινοβουλευτικούς, κοινωνικούς και επιστημονικούς εταίρους, σε συνεργασία με το Διοικητικό Συμβούλιο.
 - Εισηγείται θέματα προς συζήτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο
 - Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο το ετήσιο πλάνο δράσεων της Ένωσης και επιβλέπει την υλοποίησή του.
 - Είναι επικεφαλής σχεδιασμού και υλοποίησης των σχεδίων διεκδίκησης και επικοινωνίας σε συνεργασία με τους αρμόδιους εργαζομένους και μέλη του ΔΣ.
 - Είναι υπεύθυνος για τη σύνταξη και την υποβολή προγραμμάτων χρηματοδότησης και εν γένει για την ανεύρεση πόρων για τη διασφάλιση της βιωσιμότητας και της ανάπτυξης της Ένωσης.
 - Εκπροσωπεί την Ένωση και τις θέσεις της στη δημόσια σφαίρα, σε συνεργασία και με το συντονισμό του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - Προϊσταται των εργασιών των εργαζόμενων της Ένωσης, καθώς και του Νομικού Συμβούλου και του λογιστή και έχει την εποπτεία υλοποίησης των διαφόρων προγραμμάτων στα οποία συμμετέχει η Ένωση.
 - Αποτελεί το σημείο διεπαφής ανάμεσα στο Διοικητικό Συμβούλιο, τους εργαζόμενους και τα μέλη της Ένωσης
 - Έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των Τομέων Δράσης της Ένωσης.
 - Μεριμνά για την πραγματοποίηση των στόχων της Ένωσης και παρουσιάζει στο ΔΣ έκθεση πεπραγμένων.
 - Έχει δικαίωμα εκπροσώπησης και υπογραφής εγγράφων της Ένωσης κατ' εντολή του Προέδρου, ύστερα από γενική ή ειδική εξουσιοδότηση αυτού ή του ΔΣ.
 - Υποβάλλει προτάσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο για την προώθηση και ευόδωση των σκοπών της Ένωσης.
 - Είναι υπεύθυνος για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους δραστηριοτήτων της Ένωσης και υπεύθυνος απέναντι στο ΔΣ για την εν γένει εύρυθμη λειτουργία των Γραφείων της Ένωσης Ασθενών Ελλάδος
 - Επιβλέπει την τήρηση των διατάξεων του παρόντος κανονισμού.
- Έχει όσες άλλες αρμοδιότητες του απονέμονται από τον παρόντα Κανονισμό και από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 15. ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

1. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είτε αυτοβούλως ή κατόπιν σύστασης της Διεύθυνσης, δύναται να δημιουργηθεί οποιαδήποτε άλλη θέση εργασίας για την κάλυψη των αναγκών της Ένωσης.

2. Η ανάγκη δημιουργίας θέσης εργασίας στην Ένωση Ασθενών ή κάλυψης υφιστάμενης θέσης εργασίας διαπιστώνεται κατόπιν πρότασης του Διευθυντή ή των Αξιωματούχων του ΔΣ, με γνώμονα τις ανάγκες της Ένωσης, την άρτια και ομαλή λειτουργία της και τις οικονομικές της δυνατότητες.

3. Ο Διευθυντής καταρτίζει σε συνεργασία και με έγκριση των Αξιωματούχων την σχετική προκήρυξη με τους όρους και την περιγραφή της θέσης. Με τη σύμφωνη γνώμη των Αξιωματούχων, η αναζήτηση μπορεί να πραγματοποιηθεί μέσω εξωτερικού συνεργάτη.



4. Το ΔΣ ορίζει μια επιτροπή από μέλη του, η οποία σε συνεργασία με τον Διευθυντή, που συντονίζει τη διαδικασία, θα πραγματοποιήσει τις συνεντεύξεις των υποψηφίων και θα προβεί στη σχετική αξιολόγηση. Την τελική απόφαση για την πρόσληψη λαμβάνει το ΔΣ, που εξουσιοδοτεί τον Διευθυντή να προβεί στην κατάρτιση της σχετικής σύμβασης, οι όροι της οποίας θα έχουν την έγκριση του ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 16. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

1. Η Ένωση Ασθενών οφείλει να εξασφαλίζει συνθήκες σεβασμού της προσωπικότητας και της αξιοπρέπειας των εργαζομένων, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους και να εφαρμόζει την αρχή της ίσης μεταχείρισης. Ειδικότερα οφείλει να εξασφαλίζει ότι ο εργαζόμενος δεν θα παρενοχλείται ή εκφοβίζεται και θα είναι απολύτως σεβαστά στο χώρο της εργασίας η φυλή, η υγεία, το φύλο, το χρώμα, η εθνοτική ή εθνική καταγωγή, η θρησκεία, η οικογενειακή κατάσταση, η ηλικία ή η σεξουαλικότητα του/της εργαζομένου/ης. Γίνεται σεβαστή και διασφαλίζεται από την Ένωση Ασθενών η ελευθερία πολιτικών και φιλοσοφικών πεποιθήσεων των απασχολούμενων σε αυτήν. Η υπηρεσιακή κρίση και εξέλιξη του/της εργαζομένου/ης δεν επηρεάζονται είτε θετικά είτε αρνητικά, από τις πολιτικές και φιλοσοφικές πεποιθήσεις τους στο ανωτέρω πλαίσιο. Η Ένωση Ασθενών οφείλει να εξασφαλίζει ότι κάθε εργαζόμενος/η θα μπορεί να καταγγείλει άφοβα ότι υπήρξε θύμα παρενόχλησης ή εκφοβισμού. Τέλος, οφείλει να εξασφαλίζει ότι τυχόν καταγγελία εργαζομένου με βάση τα παραπάνω, τυγχάνει ακρόασης και αποτελεσματικής έρευνας από το ΔΣ.

2. Η Ένωση Ασθενών πρέπει να λαμβάνει τα εκάστοτε απαιτούμενα μέτρα για την ασφάλεια των εργαζομένων κατά την εκτέλεση της εργασίας τους, να τηρεί τους όρους, κανόνες και προδιαγραφές ασφαλείας, όπως εκάστοτε ισχύουν και να παρέχει εκπαίδευση σε θέματα ασφαλείας στους εργαζόμενους. Η Ένωση Ασθενών οφείλει να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία σχετικά με την υγιεινή και καθαριότητα στους χώρους εργασίας.

3. Η Ένωση Ασθενών, μέσω του Διευθυντή, οφείλει να μεριμνά, ώστε οι ιεραρχικά ανώτεροι να φροντίζουν για την εκπαίδευση και προαγωγή των ικανοτήτων και της γνώσης των υφισταμένων τους, σε θέματα σχετικά με τους σκοπούς και τις εργασίες της Ένωσης γενικότερα. Η εκπαίδευση αυτή πραγματοποιείται, στο πλαίσιο των εκάστοτε δυνατοτήτων της Ένωσης, με κάθε πρόσφορο τρόπο (π.χ. μέσω εσωτερικών δραστηριοτήτων καθώς και με συμμετοχή σε εκπαιδευτικές δραστηριότητες άλλων εξειδικευμένων οργανισμών και φορέων).

4. Η Ένωση Ασθενών, μέσω του Διευθυντή, οφείλει να εξασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι θα είναι πληροφορημένοι/ες επί όλων των πάγιων γενικών οδηγιών/κανόνων που εκδίδονται κατά καιρούς. Πρέπει να επιβλέπει την ορθή εφαρμογή των παραπάνω οδηγιών, και τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων των εργαζομένων, στους οποίους πρέπει να παρέχονται όλες τις απαραίτητες οδηγίες και εξηγήσεις.

5. Ο Διευθυντής, οφείλει να παρέχει στο ΔΣ ανεπηρέαστες και αντικειμενικές γνώμες για την εργατικότητα, την ικανότητα, το ήθος και την συμπεριφορά των εργαζομένων και να αναφέρει οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη των ανωτέρω που είτε είναι εκτός από τη



συνήθη κανονική πορεία της εργασίας και των καθηκόντων τους, είτε θα ήταν δυνατό να αποτελέσει πηγή παραπόνων και προβλημάτων. Οι παραπάνω αναφερόμενες γνώμες προκύπτουν από συγκεκριμένο σύστημα αξιολόγησης, το οποίο εφαρμόζεται για όλους τους εργαζόμενους σε ετήσια βάση ή εκτάκτως, όποτε κριθεί απαραίτητο από τη Διεύθυνση ή το ΔΣ.

6. Η Ένωση, ανάλογα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των εργαζομένων της, επιβραβεύει όσους/ες πέτυχαν άριστα αποτελέσματα και όσους/ες παρουσίασαν αξιοσημείωτη πρόοδο από την προηγούμενη αξιολόγηση. Πέρα από το πλαίσιο της αξιολόγησης, επιβράβευση μπορεί να υπάρξει και σε άλλες περιπτώσεις (π.χ. συγκεκριμένα περιστατικά στην εργασία όπου ο/η εργαζόμενος/η επέδειξε ιδιαίτερη επιμέλεια, ήθος κλπ). Οι εργαζόμενοι για επιβράβευση προτείνονται από το διευθυντή στο ΔΣ, το οποίο και αποφασίζει τον τρόπο επιβράβευσής τους.

7. Οι εργαζόμενοι πρέπει να επιδεικνύουν ευσυνειδησία και επιμέλεια κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να προστατεύουν και να προάγουν τα δικαιώματα των ασθενών, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, όπως αυτές καθορίζονται από τους σκοπούς της Ένωσης αλλά και την περιγραφή της θέσης που καλύπτουν.

8. Λόγω της φύσης της εργασίας, θεωρείται δεδομένο ότι όλοι οι εργαζόμενοι ενστερνίζονται τις αρχές και τις αξίες της Ένωσης, ενώ ταυτόχρονα στερούνται οποιονδήποτε αντιεπιστημονικών ή ρατσιστικών ιδεών και συμπεριφορών.

9. Οι εργαζόμενοι πρέπει – στο πλαίσιο του επαγγελματικού τους αντικείμενου και της περιγραφής της εργασιακής θέσης που καλύπτουν - να εκτελούν την εργασία τους σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες του ΔΣ και τις εντολές και τις οδηγίες των προϊσταμένων τους.

10. Κάθε εργαζόμενος οφείλει να δείχνει προθυμία να βελτιώσει τις ικανότητες και τις δεξιότητές του, συμμετέχοντας ενεργά σε προγράμματα κατάρτισης και εκπαίδευσης, που διοργανώνει ή συμμετέχει η Ένωση Ασθενών.

11. Οι εργαζόμενοι υποχρεούνται να προσέρχονται στην εργασία τους στην καθορισμένη ώρα και να τηρούν αυστηρά το ωράριο εργασίας. Υποχρεούνται επίσης να μην απουσιάζουν χωρίς άδεια και να μην απασχολούνται κατά τη διάρκεια του ωραρίου τους σε άλλες απασχολήσεις άσχετες με την εργασία τους στην Ένωση Ασθενών, εκτός αν άλλως έχει συμφωνηθεί και αυτό τελεί σε γνώση της διεύθυνσης και του ΔΣ. Η Ένωση Ασθενών, ανάλογα με τις ανάγκες της, μπορεί να ορίζει για όλους ή για κατηγορίες εργαζομένων οποιαδήποτε μορφή ελαστικού ωραρίου ή ωραρίου κατά βάρδιες, στο πλαίσιο των αναγκών της και της εργατικής νομοθεσίας. Οι ημέρες ετήσιας άδειας και αποζημίωση αυτών ορίζεται βάσει της κείμενης νομοθεσίας και ισχύει για όλο το έμμισθο προσωπικό.

12. Οι εργαζόμενοι οφείλουν να συμπεριφέρονται άριστα στους συνάδελφους τους, και να σέβονται την προσωπικότητα και τα δικαιώματά τους, ανεξάρτητα από τη θέση τους στην Ένωση.

13. Οι εργαζόμενοι υποχρεούνται να δηλώνουν κατά την πρόσληψή τους, όλα τα προσωπικά τους στοιχεία (ημερομηνία γέννησης, οικογενειακή κατάσταση, διεύθυνση, τηλέφωνα κλπ),



τα οποία τηρούνται στο αρχείο της Οργάνωσης και καλύπτονται από το απόρρητο και την εμπιστευτικότητα. Οι εργαζόμενοι επίσης υποχρεούνται να δηλώνουν χωρίς καθυστέρηση κάθε αλλαγή των παραπάνω στοιχείων, όπως και κάθε γεγονός που θα μπορούσε να επηρεάσει την εργασιακή τους σχέση με την Ένωση.

14. Οι εργαζόμενοι, είτε κατά τη διάρκεια της απασχόλησής τους στην Ένωση, είτε μετά τη λήξη της απασχόλησής τους για οποιοδήποτε λόγο, δεν θα αποκαλύπτουν σε οποιονδήποτε τρίτο, ούτε θα κάνουν χρήση με οποιονδήποτε τρόπο, οποιασδήποτε πληροφορίας ή στοιχεία σχετικά με τις εργασίες, τα προσωπικά δεδομένα, διοικητικές και οικονομικές μεθόδους και πρακτικές, μελλοντικές προθέσεις και σχέδια δράσης, λογαριασμούς και οικονομικά στοιχεία, πολιτική, υποθέσεις και συναλλαγές της Ένωσης Ασθενών, που περιήλθαν σε γνώση τους υπό την ιδιότητα τους σαν εργαζόμενοι της Ένωσης Ασθενών και θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για να εμποδίσουν την περιέλευση τέτοιων πληροφοριών σε τρίτους. Μόνη εξαίρεση από τον παραπάνω κανόνα προβλέπεται εάν και κατά το μέτρο που αφορά εκπλήρωση νόμιμης ή συμβατικής υποχρέωσης της Ένωσης Ασθενών.

15. Με τη λήξη της απασχόλησής τους για οποιοδήποτε λόγο, οι εργαζόμενοι θα επιστρέφουν αμέσως στην Ένωση Ασθενών, χωρίς ανάγκη όχλησης ή άλλης ενέργειας από μέρους της Ένωσης, οποιαδήποτε αλληλογραφία, έγγραφα, υπομνήματα, σημειώσεις, αρχεία, αναφορές, φακέλους, προδιαγραφές, έγγραφα, εξοπλισμό και οποιαδήποτε άλλα αντικείμενα που ανήκουν στην Ένωση Ασθενών, που θα βρίσκονται τυχόν στην κατοχή τους υπογράφοντας σχετική υπεύθυνη δήλωση ότι ουδέν περιουσιακό στοιχείο της Ένωσης παραμένει στην κατοχή τους.

16. Κατά τη διάρκεια της απασχόλησής τους στην Ένωση οι εργαζόμενοι δεν θα απασχολούνται σε άλλη παράλληλη μισθωτή ή άλλη επαγγελματική δραστηριότητα, εκτός κι αν αυτή λαμβάνει χώρα σε χρόνο εκτός του συμφωνημένου ωραρίου που απασχολούνται στην Ένωση και υπό την επιφύλαξη των διατάξεων περί σύγκρουσης συμφερόντων και κατόπιν προηγούμενης ενημέρωσης της Διεύθυνσης.

17. Δεν απαιτείται προηγούμενη συναίνεση της Ένωσης, για τη συμμετοχή σε δραστηριότητες, που ασκούνται εκτός ωρών εργασίας, στο πλαίσιο νόμιμης πολιτικής, συνδικαλιστικής, κοινωφελούς, κοινωνικής, ή αθλητικής δράσης.

18. Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να κάνουν δημόσιες δηλώσεις επ' ονόματι της Ένωσης Ασθενών, χωρίς προηγούμενη έγκριση του Διευθυντή αυτής.

19. Οι εργαζόμενοι δικαιούνται να προβάλλουν εγγράφως παράπονα/αιτήματα προς τη Ένωση.

20. Οι εργαζόμενοι οφείλουν να αποφεύγουν κάθε πράξη ή δραστηριότητα, που αντιτίθεται στα συμφέροντα της Ένωσης, ή που από τη φύση της θέτει εν αμφιβόλω την ευσυνείδητη άσκηση των καθηκόντων τους ή/και περιορίζει την προσήλωσή τους στο έργο που τους έχει ανατεθεί στο ωράριο εργασίας τους.

21. Κάθε παράβαση των καθηκόντων των εργαζομένων, όπως και κάθε πράξη ή παράλειψη εργαζομένου, που μπορεί να βλάψει τα συμφέροντα της Ένωσης αποτελεί σπουδαίο λόγο



που δικαιολογεί τη λύση της εργασιακής σχέσης της Ένωσης με τον εργαζόμενο. Η λύση της εργασιακής σχέσης διέπεται από τους όρους και τις προϋποθέσεις της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 17. ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

1. Η ανάθεση έργου σε εξωτερικούς συνεργάτες γίνεται με γνώμονα τις ανάγκες και τις εκάστοτε συμβατικές υποχρεώσεις της Ένωσης, με βάση τα προσόντα/τεχνογνωσία του καθενός και συνυπολογίζοντας την πλέον οικονομικά συμφέρουσα αλλά και καλύτερη σε ποιοτικά χαρακτηριστικά προσφορά που θα λάβει η Ένωση. Οι όροι για την ανάθεση έργου θα πρέπει να προωθούν τα συμφέροντα της Ένωσης, ενώ παράλληλα να είναι σύνομοι, αντικειμενικοί και διαφανείς.

2. Σε περίπτωση που η σύναψη σύμβασης με εξωτερικό συνεργάτη θα γίνεται στο πλαίσιο υλοποίησης χρηματοδοτούμενου έργου, οι σχετικοί όροι θα πρέπει να συνάδουν πλήρως με τους αντίστοιχους που περιγράφουν το πλαίσιο υλοποίησης αυτού από πλευράς του χρηματοδότη.

Συστήνεται η τήρηση της ακόλουθης διαδικασίας:

- Καταγραφή της σχετικής ανάγκης από το Διευθυντή και υποβολή πρότασης στο ΔΣ.
- Ανάρτηση προκήρυξης
- Λήψη γραπτών οικονομικών προσφορών και λοιπών αναγκαίων εγγράφων (βιογραφικών κτλ)
- Δημιουργία επιτροπής αξιολόγησης από μέλη του ΔΣ και/ή τον Διευθυντή.
- Σύναψη συμφωνητικού, το οποίο θα ορίζει σαφώς τις υποχρεώσεις των δύο συμβαλλόμενων μερών όπως και τα παραδοτέα του έργου/προγράμματος. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται βάση της προόδου του έργου.
- Τακτικός έλεγχος πορείας συνεργασίας/παραδοτέων

ΑΡΘΡΟ 18. ΕΘΕΛΟΝΤΕΣ

1. Στόχος της Ένωσης Ασθενών Ελλάδας είναι η ανάδειξη της διαχρονικής ανθρωπιστικής αξίας του εθελοντισμού και μέσω αυτού της Ενδυνάμωσης των ασθενών. Ως εκ τούτου, η Ένωση μπορεί να δεχθεί τις υπηρεσίες εθελοντριών και εθελοντών, τηρώντας τους όρους και τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας.

2. Οι εθελοντές οφείλουν να τηρούν απαρέγκλιτα το Καταστατικό και τον Κανονισμό Λειτουργίας της Ένωσης Ασθενών, όπως και τις υποδείξεις του Διευθυντή και το Υπεύθυνου του τομέα των εθελοντών.

3. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία λαμβάνεται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή, η Ένωση Ασθενών Ελλάδας δύναται επίσης να απασχολεί φοιτητές και σπουδαστές με αντικείμενα συναφή με τους σκοπούς και τις επιδιώξεις της Ένωσης, σε προγράμματα πρακτικής άσκησης, ως φορέας υποδοχής, με βάση τις ανάγκες της Ένωσης και σύμφωνα με της διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ



ΑΡΘΡΟ 19. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

1. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ –ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ

1. Κάθε οικονομικό έτος η Ένωση Ασθενών υποχρεούται να συντάσσει Προϋπολογισμό, Απολογισμό και ισολογισμό και χρηματοοικονομικές καταστάσεις σύμφωνα με τον ν. 4308/2014 (Α' 251). Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις ελέγχονται από ορκωτούς ελεγκτές λογιστές του ν. 4449/2017 (Α' 7), οι οποίοι ορίζονται, με τους αναπληρωτές τους, από το ΔΣ μέχρι το τέλος Οκτωβρίου της χρήσης που ελέγχεται.
2. Η σύνταξη του Απολογισμού γίνεται από τον Ταμία της Ένωσης σε συνεργασία με τους εργαζόμενους που είναι επιφορτισμένοι με τα οικονομικά της Ένωσης και τον Λογιστή, του δε Προϋπολογισμού από τους ίδιους με ευθύνη του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα του Δ.Σ. και του Διευθυντή.
3. Μαζί με τον Προϋπολογισμό συντάσσεται και το ετήσιο πρόγραμμα των Δράσεων που προβλέπεται να γίνουν το επόμενο έτος από τους Αξιωματούχους, τους Υπεύθυνους Τομέων και τον Διευθυντή.
4. Δαπάνες εκτός Προϋπολογισμού επιτρέπονται μόνον κατόπιν έγκριση τους από το ΔΣ και εφόσον καλύπτονται από χορηγίες και δωρεές του ιδίου έτους. Σε κάθε περίπτωση θα καταβάλλεται κάθε προσπάθεια για την κάλυψη τους από έκτακτες χορηγίες και δωρεές.
5. Κατά την σύνταξη των οικονομικών πεπραγμένων της προηγούμενης χρονιάς το Δ.Σ. υποβάλλει στη Τακτική Γενική Συνέλευση τον Απολογισμό για έγκριση, αφού εν τω μεταξύ αυτοί έχουν ήδη αποσταλεί στα Μέλη. Μαζί με τα ανωτέρω αποστέλλεται στα Μέλη και ο Προϋπολογισμός του τρέχοντος έτους.
6. Τροποποίηση του Προϋπολογισμού μπορεί να γίνει με απόφαση του Δ.Σ.

2. ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΥ.

1. Το βιβλίο του ταμείου κρατείται ηλεκτρονικά σε μορφή excel και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
2. Ανά έτος, με επιμέλεια του υπεύθυνου οικονομικών και την εποπτεία του ταμία του Δ.Σ. της Ένωσης το αρχείο θα εκτυπώνεται και θα φυλάσσεται σε έντυπη μορφή.
3. Στο βιβλίο ταμείο γίνεται καταγραφή εισροών-εκροών με βάση την ημερομηνία της συναλλαγής.
4. Ο έλεγχος του ταμείου γίνεται μηνιαία από τον ταμία με τη μορφή ισοσκελισμένου απολογισμού και ανάλυση ανά κατηγορία των εισροών εκροών.
5. Τα πρωτότυπα παραστατικά θα φυλάσσονται σε φακέλους στην έδρα της Ένωσης Ασθενών Ελλάδας. Ταυτόχρονα θα ψηφιοποιούνται και θα τηρούνται σε ασφαλές ηλεκτρονικό αρχείο της Ένωσης
6. Ο Διευθυντής, σε συνεργασία με τον υπεύθυνο οικονομικών αποστέλλει στα μέλη του ΔΣ οικονομική ενημέρωση στο τέλος κάθε μήνα και σε κάθε περίπτωση τουλάχιστον τρεις (3) μέρες πριν από κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. ΞΣΟΔΑ.



1. Τα έσοδα της Ένωσης Ασθενών προέρχονται από:

A) Την ετήσια συνδρομή των μελών. Το Δ.Σ. δύναται με απόφαση του, η οποία θα πρέπει να επικυρωθεί από τη Γενική Συνέλευση, να αναστείλει ή να απαλλάσσει ορισμένα μέλη ή το σύνολο των μελών του από την υποχρέωση καταβολής της ετήσιας συνδρομής για ένα ή περισσότερα έτη, λαμβάνοντας υπόψη την οικονομική συγκυρία και τις οικονομικές δυνατότητες των μελών. Αντίστοιχα, η Γενική Συνέλευση δύναται κατόπιν πρότασης του ΔΣ να αποφασίσει για την καταβολή έκτακτης εισφοράς από τα μέλη, για την κάλυψη εκτάκτων και επείγουσών αναγκών.

B) Χορηγίες

Γ) Δωρεές. Για την αποδοχή δώρεάς που υπερβαίνει το ποσό των 500 Ευρώ απαιτείται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Δ) Επιχορηγήσεις

Ε) Έσοδα από εκδηλώσεις που διοργανώνει η Ένωση

ΣΤ) Έσοδα από συμμετοχή της Ένωσης σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων.

Ζ) Κληρονομίες. Η αποδοχή κληρονομιάς απαιτεί έγκριση της Γενικής Συνέλευσης η οποία συγκαλείται εκτάκτως μέσα σε ένα μήνα από την επαγωγή της κληρονομιάς και γίνεται πάντοτε με το ευεργέτημα της απογραφής.

Η) Οι πιστωτικοί τόκοι από τους λογαριασμούς καταθέσεων.

Θ) Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο από πηγή σύμφυτη με τους σκοπούς και τις αρχές της Ένωσης. Η Ένωση Ασθενών Ελλάδας για κάθε έσοδο, πέρα από τα παραστατικά που υποχρεούται να εκδίδει με βάση τα Εθνικά Λογιστικά Πρότυπα, θα εκδίδει και απόδειξη είσπραξης.

ΑΡΘΡΟ 20. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Η Ένωση, για την υλοποίηση των ετήσιων δράσεων της δύναται να υποβάλει αιτήματα οικονομικής υποστήριξης σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς. Η Διεύθυνση έχει τη σχετική δικαιοδοσία αποστολής αιτήματος οικονομικής υποστήριξης, εφόσον έχει παρουσιαστεί το ετήσιο πρόγραμμα δράσεων της Ένωσης και επικυρωθεί από το Δ.Σ. Σε περίπτωση νέων προτάσεων δράσεων και εξίσου αποστολή αιτημάτων η διεύθυνση υποχρεούται να ενημερώσει εκ νέου το Δ.Σ..

2. Τυχόν θετική ή αρνητική απάντηση θα πρέπει να παίρνει αριθμό πρωτοκόλλου και να αρχειοθετείται. Ακολουθεί η αποδοχή οικονομικής υποστήριξης από το Δ.Σ. και η υπογραφή της σύμβασης, ή οποία θα αποστέλλεται στον υπεύθυνο οικονομικών και στον νομικό σύμβουλο της Ένωσης για έλεγχο και τυχόν επεξεργασία και μετά τη θετική γνωμοδότηση τους το συμβόλαιο θα αποστέλλεται στον Πρόεδρο της Ένωσης προς τελική έγκριση και υπογραφή .

ΑΡΘΡΟ 21. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΥΡΕΣΗΣ ΠΟΡΩΝ (FUNDRAISING)

1. Σε περίπτωση που η Ένωση διαθέτει εργαζόμενο/ους με αντικείμενο την εξεύρεση πόρων (fundraising), τότε τα εν λόγω άτομα καθίστανται κατ' εξοχήν αρμόδια για τον εντοπισμό προσκλήσεων υποβολής προτάσεων (calls) και τη σύνταξη σχεδίων προς χρηματοδότηση.

2. Σε κάθε περίπτωση, δεδομένης της φύσης και λειτουργίας της Ένωσης, κάθε εργαζόμενος ή μέλος του ΔΣ στο οποίο την αντίληψη υποπίπτει κάποια πρόσκληση, θα πρέπει να την προωθεί στη Διεύθυνση εγκαίρως για περαιτέρω διερεύνηση.

3. Δικαίωμα λήψης αποφάσεων σχετικά με την υποβολή σχεδίων έχουν μόνο οι Αξιωματούχοι του ΔΣ και ο Διευθυντής και ουδείς άλλος δεν δεσμεύει την Ένωση Ασθενών, εκτός κι αν έχει λάβει σχετική εξουσιοδότηση.

4. Αν ο Διευθυντής σε συνεργασία με τους Υπεύθυνους των αρμόδιων Τομέων και τους Αξιωματούχους κρίνουν ότι Η Ένωση μπορεί να ανταποκριθεί, τότε προχωρά η διαδικασία σύνταξης της πρότασης.

5. Υπεύθυνος για τη διαδικασία σύνταξης προτάσεων είναι ο Διευθυντής σε συνεργασία με τον εκάστοτε υπεύθυνο ανεύρεσης πόρων και υποβολής προτάσεων προς χρηματοδότηση, η σε συνεννόηση και συνεργασία με τους Αξιωματούχους, με τον υπεύθυνο οικονομικών και όποιον άλλον εμπλεκόμενο εργαζόμενο ή συνεργάτη.

6. Οι προτάσεις για χρηματοδότηση θα πρέπει να λαμβάνουν υπ' όψιν:

- τη δυνατότητα της Ένωσης για ανάληψη και υλοποίηση έργου (απαιτήσεις, τεχνογνωσία, ανθρώπινο δυναμικό, διοικητικές/συντονιστικές λειτουργίες),
- την οικονομική κατάσταση της Ένωσης -ειδικά στις περιπτώσεις έργων που δεν προβλέπεται προκαταβολή της χρηματοδότησης ή που προβλέπεται συμμετοχή με ίδιους πόρους του υποψήφιου προς χρηματοδότηση φορέα-
- το άμεσο και έμμεσο όφελος που θα έχει η Ένωση από την υλοποίηση (αποτελέσματα του έργου, αναγνωρισιμότητα, επέκταση δραστηριοτήτων κ.ά.), καθώς και τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει.

7. Η υποβολή των προτάσεων θα πρέπει να γίνεται εμπρόθεσμα και έχοντας την έγκριση της Διοίκησης, η οποία αφού θα πρέπει προηγουμένως να έχει προβεί στους απαραίτητους ελέγχους.

8. Η υλοποίηση των εγκεκριμένων σχεδίων πραγματοποιείται βάσει των προδιαγραφών που θέτει ο φορέας χρηματοδότησης ή/και ο συντονιστής, λαμβάνοντας επίσης υπ' όψιν τις διαδικασίες που τίθενται με τον παρόντα Κανονισμό.

ΑΡΘΡΟ 22. ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, δύναται να προβλεφθεί η δημιουργία αποθεματικού για την κάλυψη έκτακτων αναγκών και την βιωσιμότητα της Ένωσης. Η απόφαση καθορίζει μεταξύ άλλων το ύψος του αποθεματικού.

ΑΡΘΡΟ 23. ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. Η Ένωση Ασθενών για την επίτευξη των στόχων της μπορεί να συνάπτει συμβάσεις για την εξυπηρέτηση των λειτουργικών της αναγκών.



2. Η διαδικασία έγκρισης των προμηθειών και υπηρεσιών γίνεται με την εξής διαδικασία: Ανάλογα με την κατηγορία (λειτουργικές ανάγκες, Απόκτηση παγίων, Υπηρεσίες) και το ύψους του ποσού η έγκριση θα δίνεται αντίστοιχα από τον Οικονομικά Υπεύθυνο, τον Διευθυντή, τον ταμία και πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου είτε από όλο το Διοικητικό Συμβούλιο, όπως ορίζεται στον πίνακα του παρόντος ο οποίος δύναται να τροποποιείται με απόφαση του ΔΣ.

3. Διαδικασία Προσφορών: Από 5.000,00 και πάνω, ανεξαρτήτως κατηγορίας, απαιτούνται τουλάχιστον 2 προσφορές. Η επιλογή της προσφοράς θα γίνεται με βάση την σχέση κόστους και εκπλήρωσης των αναγκών με τον πιο βέλτιστο τρόπο (value for money). Η τελική επιλογή θα πραγματοποιείται από το εκάστοτε αρμόδιο όργανό, αναλόγως ποσού σύμφωνα με τον επισυναπτόμενο στο παρόν πίνακα, ο οποίος δύναται να τροποποιείται με απόφαση του ΔΣ.

4. Υπηρεσίες: Όταν η παρεχόμενη υπηρεσία ξεπερνάει τα 1.000,00 Ευρώ ετησίως απαιτείται σύνταξη συμφωνητικού. Στο συμφωνητικό θα αναφέρεται ρητώς ο τρόπος εξόφλησης, το παραδοτέο, ο αριθμός πρωτοκόλλου της έγκρισης.

5. Προμήθειες: Σε περίπτωση λειτουργικών αναγκών ή αγοράς παγίων που ξεπερνούν τα 3.000,00€ απαιτείται συμφωνητικό με τον Προμηθευτή. Στο συμφωνητικό θα αναφέρεται ρητώς ο τρόπος εξόφλησης, το παραδοτέο, ο αριθμός πρωτοκόλλου της έγκρισης.

6. Θα τηρείται Μητρώο Παγίων με υπεύθυνο τήρησης του του Οικονομικό διαχειριστή της Ένωσης.

7. Τα ποσά που αναφέρονται στο παρόν άρθρο δύναται να αναπροσαρμοστούν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατόπιν εισήγησης της Διεύθυνσης

ΑΡΘΡΟ 24. ΞΕΟΔΑ ΠΑΡΑΣΤΑΣΕΩΣ

1. Ξεοδα παραστάσεων Εκπροσώπων Μελών της Ένωσης, μελών του ΔΣ, της Επιστημονικής Επιτροπής και στελεχών/εργαζόμενων νοούνται τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και σίτισης που πραγματοποιούνται για σκοπούς της δραστηριότητας της Ένωσης όπως εξειδικεύονται στον παρόντα κανονισμό.

2. Για την αποζημίωση κάθε δαπάνης απαιτείται η συμπλήρωση και υποβολή Εξοδολογίου το οποίο επισυνάπτεται ως Παράρτημα στον παρόντα Κανονισμό.

3. Η έγκριση των δαπανών θα γίνεται με βάση τον Πίνακα του παρόντος, ο οποίος δύναται να τροποποιείται με απόφαση του ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 25. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΑΞΙΔΙΑ/ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ

1. Η εργασία εκτός έδρας (επαγγελματικό ταξίδι) ορίζεται ως η πρόσκαιρη μετακίνηση Εκπροσώπων Μελών της Ένωσης, μελών του ΔΣ και εργαζομένων σε τόπο άλλον από την έδρα τους, προκειμένου να καλυφθούν ανάγκες της Ένωσης. Επαγγελματικό ταξίδι δύναται να προκύψει κατόπιν:

- Υπηρεσιακής εντολής (από τη Διοίκηση της Ένωσης)
- Πρόσκλησης (προσωπικής ή προς την Ένωση)
- Συμβατικής υποχρέωσης στο πλαίσιο κάποιου έργου που έχει αναλάβει η Ένωση



- Συμμετοχής σε δραστηριότητες της Ένωσης.

2. Η εκπροσώπηση της Ένωσης σε εκδηλώσεις/συναντήσεις που λαμβάνουν χώρα εκτός έδρας, θα αποφασίζεται -γραπτώς- από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή τη Διεύθυνση, κατά περίπτωση και ανάλογα με το σκοπό που εξυπηρετεί η συμμετοχή, κατόπιν έγκαιρης ενημέρωσης, η οποία θα καθορίζει και την ικανότητα της Ένωσης να ανταποκριθεί, χρονικά, οικονομικά και λειτουργικά (βάσει προγραμματισμού εργασιών κ.ά.).

3. Επιλέξιμες δαπάνες

3.1 Οι δαπάνες ταξιδίων ενδέχεται να περιλαμβάνουν:

- Μετακίνηση
- Διαμονή
- Διατροφή

3.2 Ως μετακίνηση νοείται η κάλυψη απόστασης από και προς τον τόπο εργασίας (εκτός έδρας). Οι δαπάνες μετακίνησης που καλύπτονται από την Ένωση θα πρέπει να αποτελούν τον καλύτερο δυνατό συνδυασμό οικονομικού και χρονικού κόστους.

3.3 Οι δαπάνες μετακίνησης, προκειμένου να θεωρηθούν επιλέξιμες, πρέπει να στοχεύουν σε εξυπηρέτηση σκοπού της Ένωσης (συναντήσεις, συνέδρια, από και προς αεροδρόμια/σταθμούς τρένων/λεωφορείων, λιμάνια κ.λπ.).

3.4 Η διαμονή καλύπτεται από την Ένωση σε περίπτωση που είναι αναγκαία η διαμονή εκτός έδρας και το ποσό της ημερήσιας αποζημίωσης αποφασίζεται κατά περίπτωση με απόφαση του Διευθυντή. Η επιλογή του χώρου διαμονής εξαρτάται από τον τόπο και τη διάρκεια παραμονής εκεί, ενώ θα πρέπει πάντα να λαμβάνεται υπ' όψιν η οικονομικότερη διαθέσιμη προσφορά. Ο αριθμός των διανυκτερεύσεων ορίζεται από τη διάρκεια της εκτός έδρας εργασίας, σε συνάρτηση με τις ημερομηνίες και ώρες άφιξης και αναχώρησης.

3.5 Η Ένωση φροντίζει για την κάλυψη τριών γευμάτων ανά ημέρα παραμονής σε εκτός έδρας τόπο (πρωινό, μεσημεριανό και βραδινό), ανάλογα με την ώρα άφιξης και αναχώρησης και το ύψος της αποζημίωσης αποφασίζεται κατά περίπτωση με απόφαση του Διευθυντή.

4. Τρόπος αποζημίωσης

4.1 Η αποζημίωση δύναται να καταβληθεί είτε εκ των προτέρων (με τη μορφή προκαταβολής) είτε εκ των υστέρων. Σε κάθε περίπτωση, η αποζημίωση στηρίζεται στην προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών που τεκμηριώνουν τις σχετικές δαπάνες, καθώς και στην εκ των προτέρων συμφωνία μεταξύ της Διοίκησης και του δικαιούχου, σχετικά με το ανώτατο ύψος επιλέξιμων δαπανών ανά ημέρα.

4.2 Σε περίπτωση προκαταβολής, ο δικαιούχος υποχρεούται σε επιστροφή του ποσού που δε δαπανήθηκε ή δικαιούται επιπλέον αποζημίωση αν το ποσό που ξόδεψε υπερβαίνει το ποσό της προκαταβολής (πάντα βάσει παραστατικών και εφόσον αποδεικνύεται η αναγκαιότητα πραγματοποίησης των σχετικών δαπανών).

4.3 Η κάλυψη μικροεξόδων που ενδέχεται να προκύψουν κατά τη διάρκεια του ταξιδιού, θα εξετάζεται κατά περίπτωση και πάντα με την προϋπόθεση ότι αποδεικνύεται η αναγκαιότητά τους.



4.4 Ως απαραίτητη κρίνεται η προσκόμιση των σχετικών παραστατικών (ανάλογα με τη φύση του ταξιδιού και των δαπανών):

4.5 Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η προσκόμιση εξοδολογίου, το οποίο θα περιλαμβάνει το σύνολο των δαπανών προς αποζημίωση.

4.6 Σε περίπτωση που η εργασία εκτός έδρας χρηματοδοτείται κατ' οποιονδήποτε τρόπο από τρίτο φορέα, τότε η αποζημίωση του δικαιούχου πραγματοποιείται βάσει της εκάστοτε πολιτικής, όπως αυτή ορίζεται από τους όρους συμφωνίας/συνεργασίας/σύμβασης που έχει υπογράψει η Ένωση με τον εν λόγω φορέα.

4.7 Η Ένωση επιφυλάσσεται για την περίπτωση που η ταμειακή ρευστότητα δεν επιτρέπει την κάλυψη των παραπάνω δαπανών, διατηρώντας το δικαίωμα να απορρίψει αίτημα για εργασία (και αποζημίωσή της) εκτός έδρας.

5. Συναντήσεις Εργασίας:

5.1 Η Ένωση καλύπτει τα έξοδα μελών του ΔΣ και στελεχών για την πραγματοποίηση συναντήσεων εργασίας το ύψος των οποίων καθορίζεται με απόφαση του Διευθυντή με τη σύμφωνη γνώμη του ΔΣ.

5.2 Για τυχόν υπέρβαση των ορίων που έχουν τεθεί απαιτείται έγκριση από το αρμόδιο όργανο της Ένωσης σύμφωνα με τον επισυναπτόμενο πίνακα.

	Λειτουργικά	Υπηρεσίες	Αγορές Παγίων	Έξοδα Παράστασης
μέχρι 100,0€	Οικ. Υπ.	Οικ. Υπ.	Οικ. Υπ.	Οικ. Υπ.
100,0€ με 500,0€	Δ/ντης	Δ/ντης	Δ/ντης	Δ/ντης
500,0€ με 1.000,00€	Δ/ντης	Δ/ντης	ΔΣ1	ΔΣ1
1.000,00€ με 3.000,00€	Δ/ντης	ΔΣ1	ΔΣ1	ΔΣ2
3.000,00€ με 5.000,00€	ΔΣ1	ΔΣ1	ΔΣ1	ΔΣ2
5.000,00€ και πάνω	ΔΣ1	ΔΣ1	ΔΣ2	ΔΣ2
Παράρτημα:	Οικ. Υπ.: Οικονομικά Υπεύθυνος Δ/ντης: Διευθυντής ΔΣ1: Ταμείας και Πρόεδρος ΔΣ2: Όλο το ΔΣ			
		Συμφωνητικό		
		Προσφορές και Συμφωνητικό		

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ – ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΡΘΡΟ 26. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και οι εργαζόμενοι της Ένωσης Ασθενών θα πρέπει να συμμορφώνονται με τα ακόλουθα, προκειμένου να αποφεύγονται οι συγκρούσεις



συμφερόντων που δύνανται να βλάψουν με οποιονδήποτε τρόπο την Ένωση Ασθενών Ελλάδας.

2. Σύγκρουση συμφερόντων προκύπτει ιδίως όταν:

- Το ιδιωτικό συμφέρον ενός προσώπου που δραστηριοποιείται στην Ένωση παρεμβαίνει ή παρεμποδίζει τα συμφέροντα της Ένωσης.
- Ένα πρόσωπο έχει δραστηριότητες που καθιστούν δυσχερή την αντικειμενική και αποτελεσματική εκπλήρωση των καθηκόντων του απέναντι στην Ένωση, που απορρέουν από το Καταστατικό ή από Σύμβαση.
- Μέλος του ΔΣ ή εργαζόμενος συμμετέχει σε δραστηριότητες που είναι ασύμβατες με τους σκοπούς της Ένωσης.
- Μέλος του ΔΣ, ή οποιοδήποτε μέλος της άμεσης οικογένειάς του/της, προσφέρει, ζητά ή δέχεται δώρο ή αμοιβή από τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπο, εφόσον το δώρο ή η αμοιβή προσφέρεται προκειμένου να επηρεαστούν οι ενέργειες ή οι αποφάσεις του στην Ένωση, ή έστω όταν η προσφορά ή η αποδοχή τέτοιου δώρου μπορεί να οδηγήσει σε σύγκρουση συμφερόντων.
- Μέλος του ΔΣ ή Εργαζόμενος δέχεται αποζημίωση σε χρήμα ή είδος για τις υπηρεσίες που προσφέρει για την Ένωση από οποιαδήποτε άλλη πηγή, με την εξαίρεση χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

3. Ειδικότερα, περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που αφορούν τα μέλη της διοίκησης, τη διεύθυνση, τους εργαζόμενους ή τους εθελοντές, που καταλαμβάνουν εποπτικές θέσεις ή που έχουν τη διακριτή αρχή να συναλλάσσονται με οποιονδήποτε τρίτο πρόσωπο, περιλαμβάνουν τα εξής:

- Οποιοδήποτε σημαντική συνιδιοκτησία ή μετοχική σχέση σε οποιοδήποτε προμηθευτή της Ένωσης.
- Οποιαδήποτε σχέση συμβούλου ή σχέση απασχόλησης με οποιοδήποτε προμηθευτή της Ένωσης.
- Η αποδοχή δώρων από τρίτο πρόσωπο με το οποίο η Ένωση Ασθενών έχει τρέχουσες ή ενδεχόμενες συναλλαγές.
- Η αποδοχή δώρων ή άλλων παροχών άνευ ανταλλάγματος από φαρμακευτικές εταιρείες που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα, ή από ιδιωτικά θεραπευτήρια.
- Η συμμετοχή στο διοικητικό συμβούλιο ή η σύναψη σύμβασης εξαρτημένης εργασίας ή έργου με φαρμακευτική εταιρεία που δραστηριοποιείται στην Ελλάδα.

4. Οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη συνιστά ή φέρεται ότι θα προκαλέσει σύγκρουση συμφερόντων πρέπει να γνωστοποιείται παραχρήμα στον Διευθυντή και τους Αξιωματούχους του ΔΣ προκειμένου να πραγματοποιηθούν καλή τη πίστη οι αναγκαίες ενέργειες για την άρση της σύγκρουσης.

5. Τα εμπλεκόμενα πρόσωπα δεν έχουν δικαίωμα ψήφου ή συμμετοχής σε οποιαδήποτε συζήτηση για λήψη απόφασης, προκειμένου να εγκριθεί μια σύμβαση από την οποία αποκομίζουν προσωπικό όφελος.

ΑΡΘΡΟ 27. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Για την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας όλων των δραστηριοτήτων της Ένωσης Ασθενών θεσπίζονται οι παρούσες διατάξεις αναφορικά με την επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων στους παραβάτες του Καταστατικού και του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

2. Τα Μέλη της Ένωσης Ασθενών, τακτικά και αρωγά, οι συμμετέχοντες στα πάσης φύσεως συλλογικά όργανα και οι εργαζόμενοι οφείλουν να τηρούν τις αρχές και τις αξίες της Ένωσης και να συμμορφώνονται με το Καταστατικό, τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό και τις αποφάσεις του ΔΣ και της ΓΣ.

3. Η εκάστοτε πειθαρχική ποινή που επιβάλλεται είναι ανάλογη με τη βαρύτητα του παραπτώματος. Λαμβάνεται επίσης υπόψιν η γενικότερη συμπεριφορά, το ήθος και η συνολική προσφορά του παραβάτη στην Ένωση καθώς και την τυχόν μετάνοιά και ένδειξη μη υποτροπής.

4. Η διαπίστωση και διερεύνηση της εκάστοτε παράβασης προϋποθέτει την εξέταση του παραβάτη, και μαρτύρων και εν γένει διεξαγωγή έρευνας.

5. Ουδεμία ποινή επιβάλλεται προτού ο εγκαλούμενος κληθεί να υποβάλλει σε τακτή προθεσμία έγγραφη απολογία για τις παραβάσεις που διώκεται, ενώπιον του αρμόδιου πειθαρχικού οργάνου. Εφόσον ο εγκαλούμενος το επιθυμεί, η απολογία μπορεί να είναι προφορική. Σε κάθε περίπτωση το περιεχόμενο της απολογίας καταγράφεται και θα υπογράφεται παραχρήμα όπως νόμος ορίζει.

6. Η δίωξη του παραβάτη γίνεται είτε αυτεπάγγελτα από το Δ.Σ., αφότου έλαβε γνώση της παράβασης ή από γνωμάτευση της Διεύθυνσης, ή από καταγγελία προς το Δ.Σ. από οποιονδήποτε θιγόμενο ή όποιον έχει έννομο συμφέρον.

7. Κατά την επιβολή της ποινής τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα μπορούν να αναστείλουν τις επιβληθείσες ποινές.

8. Σε περίπτωση υποτροπής επιβάλλονται αυστηρότερες ποινές, ενώ σε περίπτωση νέας υποτροπής εξετάζεται η πλέον αυστηρή ποινή.

9. Το ΔΣ δύναται με απόφαση του να ορίσει τριμελές Πειθαρχικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από Μέλη του και συνεπικουρούμενο από τον Νομικό Σύμβουλο της Ένωσης Ασθενών, το οποίο θα εξετάζει τις πειθαρχικές παραβάσεις που φέρονται ενώπιον του ΔΣ και θα προβαίνει σε μη δεσμευτικές εισηγήσεις προς το ΔΣ αναφορικά με τα πειθαρχικά μέτρα που πρόκειται να ληφθούν.

ΑΡΘΡΟ 28. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΣΩΜΑΤΕΙΑ - ΜΕΛΗ

1. Οι παραβάσεις που μπορεί να γίνονται από τα Σωματεία – Μέλη της Ένωσης Ασθενών είναι ιδίως οι εξής:

α. Η μη συμμόρφωση με τις διατάξεις του Καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού καθώς και με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης της Ένωσης Ασθενών.



β. Πράξεις και συμπεριφορές οι οποίες είναι αντίθετες προς τις αρχές και τις αξίες της Ένωσης Ασθενών.

γ. Διαπίστωση οικονομικών ατασθαλιών από το Μέλος ή τα όργανα του.

δ. Η ανάρμοστη συμπεριφορά μελών της Διοίκησης των Σωματείων.

ε. Η με οποιονδήποτε τρόπο δημιουργία κωλυμάτων στη λειτουργία της Ένωσης Ασθενών και των Οργάνων της.

στ. Η δημόσια εξύβριση και συκοφάντηση των Μελών του Δ.Σ. ή των εργαζόμενων της Ένωσης εγγράφως ή και προφορικά.

ζ. Η μη τήρηση των οικονομικών υποχρεώσεων του Σωματείου Μέλους απέναντι στην Ένωση για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του έτους.

η. Η παροχή ψευδών ή ανακριβών στοιχείων για την είσοδο και την παραμονή του Σωματείου ως μέλους της Ένωσης Ασθενών.

θ. Η μη τήρηση των προϋποθέσεων του άρθρου 2 παρ 6 του παρόντος.

ι. Οποιαδήποτε άλλη πράξη ή ενέργεια του Σωματείου που μπορεί κατά τη Νομική έννοια να θεωρηθεί παράβαση του Καταστατικού ή του Εσωτερικού Κανονισμού ή προσβολή ή παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας της Ένωσης.

2. Οι επιβαλλόμενες ποινές σε Σωματεία εξαρτώμενες από το βαθμό της παράβασης μπορεί να είναι :

α. Προφορική επίπληξη προς το Μέλος

β. Έγγραφη επίπληξη προς το Μέλος.

γ. Προσωρινή ανάκληση της ιδιότητας του Μέλους για χρονικό διάστημα από δύο εβδομάδες έως 6 μήνες, ανάλογα με τη βαρύτητα του πταίσματος.

δ. Διαγραφή του Μέλους.

3. Η παράβαση εξετάζεται είτε από το Διοικητικό Συμβούλιο στο σύνολο του, ή από Πειθαρχικό Συμβούλιο, εφόσον έχει οριστεί. Οι σχετικές ποινές επιβάλλονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, κατόπιν προηγούμενης ακρόασης του εγκαλούμενου μέλους από το ΔΣ ή το Πειθαρχικό Συμβούλιο, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία 2/3 των παρόντων μελών. Κατά της απόφασης του ΔΣ, το θιγόμενο Μέλος δύναται να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει αμετάκλητα ως προς την εφαρμογή ή την τροποποίηση της πειθαρχικής ποινής.

4. Κατά την επιβολή της ποινής σε Μέλος λαμβάνονται υπόψη και η ιστορία, η προσφορά και η εν γένει συνεισφορά του Σωματείου στην Ένωση καθώς και οι αγώνες για την προάσπιση των δικαιωμάτων των ασθενών.

5. Αναφορικά με την πειθαρχική διαδικασία και τις ποινές κατά Εκπροσώπων των Μελών στην Ένωση, εφαρμόζονται αναλογικά οι πειθαρχικές διατάξεις που αφορούν τα Σωματεία Μέλη, και όσα τυχόν ειδικότερα ισχύουν στο οικείο Κεφάλαιο του Παρόντος Κανονισμού για τους Εκπροσώπους των Μελών.

ΑΡΘΡΟ 29. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ. ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

1. Ως πειθαρχικό παράπτωμα, που συνεπάγεται πειθαρχική ποινή, θεωρείται κάθε πράξη ή παράλειψη των μελών του ΔΣ, που συνιστά παράβαση των καθηκόντων που περιγράφονται στον νόμο, στο Καταστατικό, στον παρόντα Κανονισμό και γενικότερα, κάθε πράξη ή

παράλειψη, που μπορεί να βλάψει τα συμφέροντα ή τη φήμη της Ένωσης Ασθενών, να προσβάλλει την υπόληψη των μελών ή των εργαζομένων της Ένωσης, ή να υποσκάψει την ασφαλή και ομαλή λειτουργία της. Ισχύουν κατ' αναλογία και τα οριζόμενα στο Άρθρο 28 παρ. 1 του παρόντος για τα Μέλη της Ένωσης Ασθενών.

2. Οι ποινές κατά Μελών του Δ.Σ. επιβάλλονται αποκλειστικά και μόνον από το Δ.Σ. πλην της οριστικής παύσης, η οποία επιβάλλεται αμετάκλητα από τη Γενική Συνέλευση κατόπιν αιτιολογημένης γραπτής εισήγησης του ΔΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχετικό Κεφάλαιο του Παρόντος κανονισμού. Κατά των ποινών που επιβάλλονται από το ΔΣ, το θιγόμενο μέλος μπορεί να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση, η οποία αποφαινεται αμετάκλητα.

3. Η ως άνω απόφαση της Γενικής Συνέλευσης δεν απαιτείται σε περίπτωση απώλειας της ιδιότητας του Μέλους του ΔΣ, λόγω αδικαιολόγητης απουσίας για περισσότερες από 3 συνεχόμενες συνεδριάσεις σύμφωνα με το Άρθρο 11 παρ Ιε του Καταστατικού.

4. Η καταγγελία για παράπτωμα Μέλους του ΔΣ γίνεται εγγράφως από Σωματείο Μέλος της Ένωσης Ασθενών, ή από τον Διευθυντή, ή από τουλάχιστον 3 Μέλη του ΔΣ. Η καταγγελία διερευνάται είτε από το Διοικητικό Συμβούλιο στο σύνολο του, ή από Πειθαρχικό Συμβούλιο, εφόσον έχει οριστεί, το οποίο υποβάλλει σχετική – μη δεσμευτική- εισήγηση προς το ΔΣ.

Οι ποινές που επιβάλλονται είναι :

α. προφορική επίπληξη.

β. Έγγραφη επίπληξη.

γ. Προσωρινή παύση για μέχρι 3 Συνεδριάσεις

δ. Εισήγηση για Οριστική παύση στη Γενική Συνέλευση και αναστολή της ιδιότητας του Μέλους του ΔΣ έως τη διενέργεια της Γενικής Συνέλευσης

5. Πριν από κάθε επιβολή οποιασδήποτε ποινής ο εγκαλούμενος πρέπει να έχει κληθεί και υποβάλει σε ορισμένη προθεσμία σχετική απολογία. Η απολογία αυτή μπορεί να είναι και προφορική

6. Η ανωτέρω διαδικασία θεωρείται εμπιστευτικού χαρακτήρα και δεν επιτρέπεται η παρουσία τρίτων στη συνεδρίαση.

7. Σε περίπτωση που εκτός από πειθαρχικό παράπτωμα διαπιστωθεί υποψία τέλεσης αξιόποινης πράξης, το ΔΣ προβαίνει επίσης στις αναγκαίες ενέργειες ενώπιων των αρχών.

ΑΡΘΡΟ 30. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΑΣΘΕΝΩΝ

Η πειθαρχική διαδικασία αναφορικά με το Προσωπικό της Ένωσης Ασθενών πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 31. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ

1. Η Ένωση Ασθενών Ελλάδας σύμφωνα με το καταστατικό της επιδιώκει τη δικτύωση και συνεργασία με περιφερειακούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς και φορείς, οι οποίοι έχουν αντίστοιχους σκοπούς και την δεοντολογία.
2. Η Ένωση Ασθενών συμμετέχει σε ευρωπαϊκά και διεθνή δίκτυα που δραστηριοποιούνται στην προάσπιση των δικαιωμάτων των ασθενών, στη βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης τους και στην επιστημονική έρευνα και τεκμηρίωση.
3. Υλοποιώντας τους ανωτέρω στόχους, η Ένωση Ασθενών Ελλάδας είναι μέλος του European Patient Forum και επιδιώκει τη συνεργασία και την ανταλλαγή πληροφοριών με τα λοιπά μέλη του Οργανισμού. Η συνεργασία αυτή στηρίζεται στη διαφάνεια, και τον αμοιβαίο σεβασμό.
4. Για τη συμμετοχή της Ένωσης ως μέλος σε Ευρωπαϊκό ή Διεθνή Οργανισμό απαιτείται σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εκτός αν ο εν λόγω οργανισμός απαιτεί απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

ΑΡΘΡΟ 32. ΜΝΗΜΟΝΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Ένωση Ασθενών Ελλάδας, για την ευόδωση των καταστατικών της σκοπών, δύναται να υπογράψει μνημόνια συνεργασίας με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς. Τα μνημόνια αυτά θα πρέπει να περιγράφουν με σαφήνεια τους επιδιωκόμενους στόχους καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλόμενων μερών υπό το πρίσμα της αμοιβαιότητας.

ΑΡΘΡΟ 33. ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΑΣΘΕΝΩΝ

1. Μία εκ των πρωταρχικών δραστηριοτήτων της Ένωσης Ασθενών και βασικό εργαλείο διάδοσης των στόχων της είναι η διοργάνωση του Πανελλήνιου Συνεδρίου Ασθενών.
2. Το Πανελλήνιο Συνέδριο Ασθενών διεξάγεται σε ετήσια βάση. Την ευθύνη για την διεξαγωγή του Συνεδρίου έχει η Οργανωτική Επιτροπή, ο πρόεδρος και τα μέλη της οποίας ορίζονται με απόφαση του ΔΣ, το οποίο έχει και την τελική εποπτεία, τουλάχιστον 6 μήνες πριν το Συνέδριο. Στην Οργανωτική Επιτροπή συμμετέχουν υποχρεωτικά τουλάχιστον 2 αξιωματούχοι του ΔΣ και ο Διευθυντής της Ένωσης.
3. Αμέσως μετά τη συγκρότηση της, η Οργανωτική Επιτροπή συνέρχεται, συγκαλούμενη από τον Πρόεδρό της, προκειμένου: α) να επιλέξει τόπο διεξαγωγής, β) να καθορίσει τα θέματα του Συνεδρίου και γ) να επιλέξει το Γραφείο που θα αναλάβει τη γραμματειακή υποστήριξη του Συνεδρίου που περιλαμβάνει την παραλαβή των εργασιών και την είσπραξη εγγραφών των συνέδρων, καθώς και το τουριστικό μέρος του (εισιτήρια-διαμονές). Προς τούτο ζητούνται προσφορές εντός μηνός από τα ενδιαφερόμενα γραφεία, τις οποίες εν συνεχεία εξετάζει η Οργανωτική Επιτροπή και αποφασίζει για την επιλογή του κατάλληλου γραφείου που θα εξασφαλίζει τους καλύτερους όρους, το οποίο και θα δεσμεύεται μετά την επιλογή με υπογραφή συμβολαίου.
4. Τα θέματα του Συνεδρίου (Συμπόσια, Διαλέξεις, Στρογγύλες Τράπεζες κλπ.), οι ομιλητές καθώς και οι Πρόεδροι των συνεδριάσεων, οι συντονιστές κλπ. επιλέγονται από την Οργανωτική Επιτροπή σε συνεργασία με την Επιστημονική Επιτροπή της Ένωσης Ασθενών.



5. Ο Πρόεδρος της Οργανωτικής Επιτροπής του Συνεδρίου βρίσκεται σε τακτική επαφή με τα μέλη της, τα οποία και ενημερώνει για την πορεία της διοργανώσεως.
6. Η Οργανωτική Επιτροπή, εφόσον αυτό κριθεί συμφέρον οικονομικώς, μπορεί να δημοσιεύσει σε έντυπη ή και ηλεκτρονική μορφή, τόμο πλήρων πρακτικών του Συνεδρίου ή τουλάχιστον τεύχος περιλήψεως αυτών (Abstracts).
7. Ο διαχειριστικός έλεγχος των οικονομικών του Συνεδρίου υπάγεται στην Εξελεγκτική Επιτροπή και στον Ταμία της Ένωσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

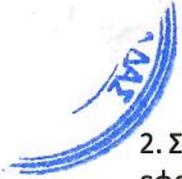
ΑΡΘΡΟ 34. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Η Ένωση Ασθενών Ελλάδας, ως σωματείο με πρωταρχικό του στόχο την προάσπιση των δικαιωμάτων των ασθενών, μεριμνά και λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για την συμμόρφωση της με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων ΕΕ 2016/679, τον ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/2019) και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων.
2. Η Ένωση θα λαμβάνει όλα τα ευλόγως απαραίτητα τεχνικά και λοιπά μέσα για τη διασφάλιση του απόρρητου χαρακτήρα κάθε επεξεργασίας στην οποία προβαίνει.
3. Η συλλογή και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων θα αρκείται πάντοτε στα απολύτως αναγκαία δεδομένα και θα γίνεται αποκλειστικά για την εκπλήρωση νόμιμης υποχρέωσης (πρ. εργατική νομοθεσία) και των σκοπών της επεξεργασίας και τα δεδομένα που συλλέγονται δεν θα μοιράζονται, ούτε θα κοινοποιούνται σε τρίτους, εκτός εάν προκύψουν ζητήματα σχετικά με i) τη διαχείριση και επίλυση νομικών διαφορών ή παραπόνων, ii) για ρυθμιστικές έρευνες και συμμόρφωση, ή iii) για τη συμμόρφωση με νόμιμα αιτήματα από τις αρχές εφαρμογής του νόμου, στον βαθμό που απαιτείται από τη νομοθεσία ή είναι απολύτως απαραίτητο για την πρόληψη, τον εντοπισμό ή τη δίωξη ποινικών αδικημάτων και απάτης.
4. Πρόσβαση στα αρχεία μελών, εργαζομένων και εθελοντών της Ένωσης Ασθενών θα έχουν μόνο εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα και μόνο μέσα στα όρια που θέτουν οι σκοποί της εκάστοτε σύμβασης (ήτοι η σύμβαση εργασίας), η οποία και θα αποτελεί τη νόμιμη βάση για την επεξεργασία.
5. Η Ένωση Ασθενών θα δημοσιεύει στην ιστοσελίδα της πολιτική προστασίας δεδομένου και απορρήτου.

ΑΡΘΡΟ 35

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Ο Παρών Κανονισμός απαρτίζεται από 35 Άρθρα και αποτελεί ενιαίο κείμενο.



2. Σε περίπτωση παράλειψης ή αμφισβήτησης περιεχομένου τινός στον παρόντα Κανονισμό εφαρμογή έχει ο Νόμος και το Καταστατικό.

3. Ο Κανονισμός καταρτίζεται από το Δ.Σ. και εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση. Αντίστοιχη διαδικασία τηρείται και για την τροποποίηση του.

4. Σε περίπτωση που κάποια αναγκαία διάταξη, που αφορά στη λειτουργικότητα, ή τις διαδικασίες, ή τις δραστηριότητες της Ένωσης, δεν προβλέπεται στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό και επίσης δεν περιλαμβάνεται στο Καταστατικό, και δεν αντίκειται στις διατάξεις του νόμου, μπορεί να θεσπίζεται με ιδιαίτερη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και με πλειοψηφία των 2/3 του όλου αριθμού των Μελών του. Η θέσπιση τέτοιων διατάξεων θα θεωρείται ως προσωρινή προσθήκη του Κανονισμού αυτού μέχρι της ενσωμάτωσής τους στο κείμενό του με την έγκριση από τη Γενική Συνέλευση.

5. Σε περίπτωση άμεσης ανάγκης εναρμόνισης του παρόντος Κανονισμού με επιβαλλόμενες νομοθετικές ρυθμίσεις, το Δ.Σ. με πλήρως δικαιολογημένη απόφασή του και πλειοψηφία των 2/3 του όλου αριθμού των Μελών του, δύναται να προβαίνει στη προσωρινή τροποποίηση των αντιστοίχων διατάξεων του Κανονισμού αυτού μέχρι την προσεχή τροποποίησή του σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο.

6. Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από την επομένη της έγκρισής του από τη Γενική Συνέλευση.

